

- สำเนา -

บันทึกการรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแล

สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2566

วันที่ 28 สิงหาคม 2566 เวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

ผู้มาประชุม

1. นายพิรุณ	ศิริลักษณ์	ตำแหน่ง ประธานสภาเทศบาลตำบลนางแล
2. นายนิธิกร	อินตะปวง	ตำแหน่ง รองประธานสภาเทศบาลตำบลนางแล
3. ว่าที่ ร้อยตรี สุเมธ	วิชัยนันท์	ตำแหน่ง เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนางแล
4. นายสมพร	ต๋นแก้ว	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล เขต 1
5. สิบตรี สำรวย	สุริยะวงศ์คำ	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล เขต 1
6. นายอนุสรณ์	ศรีวิไชย	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล เขต 1
7. นางธนาภา	กันทะสุข	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล เขต 1
8. นางศศิพิมพ์	คำเงิน	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล เขต 2
9. นายสมพล	สงคำ	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล เขต 2
10. นายประพัฒน์	อารีย์	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล เขต 2
11. นายวุฒิชัย	ทวีสุข	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล เขต 2
12. นายสิงห์แก้ว	นางแล	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล เขต 2

ขาด - ไม่มี -

ลาป่วย นายกมล อภิธินัง ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล เขต 2

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายเสน่ห์	ภักดี	ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลนางแล
2. นายขวลิต	ขอนแก่น	ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบลนางแล
3. นายชยกฤต	เรือนคำ	ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบลนางแล
4. นายสมจิตต์	ภักดี	ตำแหน่ง ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลนางแล
5. ร้อยตรี นิธิญ	สมประสงค์	ตำแหน่ง เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลนางแล
6. นายวิเศษ	ช่วยเกื้อ	ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลตำบลนางแล
7. นายธนโชติ	ธรรมจักร	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
8. นางพัชรินทร์	โฉมแดง	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
9. นายพรชัย	สุขสำราญ	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
10. นางอุบล	ไชยเลิศ	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

/11. นางสาวธัญชนก...

11. นางสาวธัญชนก	เรืองจิตต์	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา
12. นางสาวสอึงมาส	แสงศรี	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
13. นางพัชรินทร์	เตปินยะ	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
14. นายณัฐพัฒน์	กมลภพ	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
15. นางอุซอร์	วงศ์ยศ	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
16. นางเนตรนภา	ภักดีสาร	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา
17. นางกิตติกาล	คำลือ	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
18. นางธัชณี	เถินมงคล	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
19. นางศรีวัฒนา	วรรณลักษณ์	ตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 5
20. นางทัศนวรรณ	ทองยากลั่น	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
21. นางสาวนุชนาถ	จันทร์คำ	ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป
22. นางสาวรัตนพร	แก้วจินดา	ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป
23. นางเปรมจิต	อังคณาวิวัฒน์	ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
24. นางสาวมะลิวัลย์	ยอดลีลา	ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป
25. นางสาวอรพิน	พวงมาลัย	ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
26. นายจรูญ	เชื่อนเพชร	ตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 14
27. พระครูใบฎีกาสุบิน	โสภโณ	ตำแหน่ง สำนักสงฆ์เกษมณีวราราม

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

เมื่อถึงเวลา 09.30 น. เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนางแล ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล ว่ามีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล ขอลาป่วยหนึ่งคน คือ นายกมล อภิธินัง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล เขต 2 ปัจจุบันรักษาตัวอยู่ที่โรงพยาบาลศูนย์การแพทย์แม่ฟ้าหลวง และเห็นว่าครบองค์ประชุมจึงเชิญประธานสภาเทศบาลตำบลนางแล จดรูป เทียน บูชาพระรัตนตรัย สวดมนต์และเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแล ตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1

นายพิรุณ ศิริลักษณ์

ประธานสภาเทศบาลฯ

-เรื่องที่ประธานสภาเทศบาลตำบลนางแล แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-วันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแล สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2566 จะเป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแล เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในวาระที่ 2 การแปรญัตติ และวาระที่ 3 การลงมติ การโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ การขอเงินไว้เบิกเหลื่อมปี และการให้ความเห็นชอบการขอใช้ประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ (จัดสร้างวัดในเขตป่าไม้) รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งให้กับทุกท่านไปตรวจสอบล่วงหน้าตามระเบียบวาระที่แนบ

/วันนี้...

-วันนี้ เวลา 09.00 น. ทางคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ตำบลนางแล ได้ทำพิธีเปิดถนนลาดยางเชื่อมระหว่างหมู่ที่ 2 กับหมู่ที่ 9 ตำบลนางแล ซึ่งได้งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจจากรัฐบาล เพื่อแก้ไขปัญหาสิ่งสาธารณประโยชน์ที่ได้รับความเสียหายจากอุทกภัย (พายุโนรู) ซึ่งเทศบาลตำบลนางแลได้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างและทำการก่อสร้างแล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อเป็นสิริมงคลกับทางหมู่บ้านหมู่ที่ 2 จึงได้กระทำพิธีเปิดถนนและทำบุญตักบาตรดังกล่าว โดยมีนายกเทศมนตรีตำบลนางแลเป็นประธานในพิธีและมีกระผม และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแลบางท่านได้เข้าร่วมพิธีฯ หากเลิกประชุมแล้วทางคณะกรรมการหมู่บ้าน ขอเชิญผู้บริหารฯ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแลและพนักงานรับประทานอาหารโดยพร้อมเพรียงกัน

-ในวันพุธที่ 30 สิงหาคม 2566 เวลา 08.30 น. เป็นต้นไป เทศบาลตำบลนางแล ร่วมกับชมรมกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน เจ้าหน้าที่เทศบาล อาสาสมัครป้องกันไฟป่าตำบลนางแล และมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย จัดกิจกรรมโครงการบำรุงรักษาป่าไม้และป่าชุมชน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ในพื้นที่ตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย และกิจกรรมบำรุงรักษาต้นทองอุไร โดยการใส่ปุ๋ยพร้อมกำจัดวัชพืชที่ขึ้นปกคลุมและมีการปลูกต้นทองอุไรเพิ่มเติม และกำจัดผักตบชวา (ในอ่างเก็บน้ำหนองป่ายาง) ในพื้นที่สาธารณะบ้านนางแลใน หมู่ที่ 7 ตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

-ขอเชิญผู้บริหารฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแลและพนักงานเข้าร่วมพิธีโดยพร้อมเพรียงกัน โดยให้นำอุปกรณ์ เช่น จอบ เสียม มีด และอื่น ๆ มาด้วย สำหรับการแต่งกายชุดจิตอาสาพระราชทาน

-รับทราบ

ที่ประชุมสภาเทศบาลฯ
ระเบียบวาระที่ 2

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม (การประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแล สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2566 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2566) ครั้งที่ผ่านมา

นายพิรุณ ศิริลักษณ์
ประธานสภาเทศบาลฯ

- ขอให้สมาชิกฯทุกท่านได้ตรวจดูสำเนาบันทึกรายงานการประชุมทุกหน้า ซึ่งการแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้กระทำโดยมติของที่ประชุมของสภาท้องถิ่น มีสมาชิกท่านใดจะแก้ไขข้อความตอนใดหรือเพิ่มอีกหรือไม่ อย่างไร ซึ่งได้ส่งให้สมาชิกสภาฯ ได้อ่านและตรวจดูไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมไปล่วงหน้าแล้ว ถ้ามีการแก้ไขก็ขอเชิญครับ หากไม่มีใครขอมติในที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม (การประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแล สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2566 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2566) ครั้งที่ผ่านมา

/นายพิรุณ...

นายพิรุณ ศิริลักษณ์
ประธานสภาเทศบาลฯ
ที่ประชุมสภาเทศบาลฯ

ระเบียบวาระที่ 3

นายพิรุณ ศิริลักษณ์
ประธานสภาเทศบาลฯ

-ถ้าหากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแลท่านใด ประสงค์จะขอแก้ไขหรือเพิ่มเติม
ในรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา จึงใคร่ขอมติรับรองผลการประชุมครั้งที่ผ่านมา
-มีมติรับรองรายงานการประชุม (การประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแล สมัยสามัญ
สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2566) ครั้งที่ผ่านมา
โดยการยกมือ จำนวน 11 เสียง (ลาป่วย 1 คน)

กระทู้ถาม

-วันนี้มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล ได้ยื่นเรื่องกระทู้ถามผู้บริหารฯ จำนวน 2
รายการ คือ

1. สิบตรี สำรวย สุริยะวงศ์คำ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล เขต 1 ยื่นกระทู้ถาม
เรื่อง ขอชี้แจงรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณในการเดินทางไปราชการ
2. นายสมพร ตุ่นแก้ว สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล เขต 1 ยื่นกระทู้ถาม เรื่อง
การปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล/ การประเมินผลการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่เทศบาล
ตำบลนางแล

-ก่อนที่จะให้ผู้บริหารฯ ได้ตอบกระทู้ กระผมขออธิบายให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบล
นางแลทราบพอสังเขปถึงระเบียบ ข้อกฎหมาย เกี่ยวกับกระทู้ถาม ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547(แก้ไขเพิ่มเติม
ถึงฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 ข้อ 87 กระทู้ถาม คือ คำถามซึ่งสมาชิกสภาท้องถิ่นเกี่ยวกับ
ข้อเท็จจริง หรือนโยบายอันเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ 88 กระทู้ถามมี 2 แบบ คือ

- 1.กระทู้ถามทั่วไป
- 2.กระทู้ถาม

ข้อ 89 กระทู้ถามแต่ละกระทู้นั้นให้ผู้ตั้งกระทู้ถามตั้งคำถามและซักถามได้เพียงผู้เดียว

ข้อ 90 กระทู้ถามต้องไม่มีลักษณะอย่างใด อย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

1. มีข้อความเชิงประชด เสียดสี หรือกล่าวใส่ร้าย
2. เคลือบคลุม หรือเข้าใจยาก
3. ในเรื่องที่ได้ตอบแล้วหรือได้ชี้แจงแล้วว่าไม่ตอบหรือที่ตกไป
4. เป็นเรื่องที่มีประเด็นคำถามซ้ำกับกระทู้ถามซึ่งมีผู้ถามมาก่อน
5. เพื่อให้ออกความเห็น
6. ในปัญหาข้อกฎหมาย
7. ในเองไม่เป็นสาระสำคัญ
8. เพื่อทราบกิจกรรมส่วนตัวของบุคคลใด ๆ เว้นแต่ที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ราชการ

/ข้อ 91...

ข้อ 92 การตั้งกระทู้ถามทั่วไปให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือ ยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น โดยมีข้อความ คำถามในข้อเท็จจริงหรือนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น กระทู้ถามทั่วไปให้ประชาชน สภาท้องถิ่นจัดส่งกระทู้ถามไปยังผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อเตรียมตอบและให้บรรจุเข้าระเบียบวาระภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ส่งกระทู้ถามไปยังผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ 93 กระทู้ถามด่วนต้องเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับประโยชน์สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือมีเหตุฉุกเฉินที่มีความจำเป็นเร่งด่วน เพราะเป็นภัยสาธารณะหรือกระทบกระเทือนต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชนอย่างร้ายแรง ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นจะต้องรีบชี้แจงหรือดำเนินการโดยทันที

ข้อ 97 ผู้ตั้งกระทู้ถามมีสิทธิตอบกระทู้ถามของตนเมื่อใดก็ได้ เมื่อถอนกระทู้ถามแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นจำหน่ายกระทู้ถามนั้น คือถึงระเบียบวาระสำคัญกระทู้ถาม ถ้าผู้ตั้งกระทู้ถามไม่ถามหรือไม่อยู่ในที่ประชุมสภาท้องถิ่นให้ถือว่าได้ถอนกระทู้ถามนั้น

ข้อ 98 เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ตอบกระทู้ถามแล้ว ผู้ซึ่งกระทู้ถามมีสิทธิซักถามได้อีกสามครั้ง เว้นแต่จะขอซักถามต่อไป เพราะคำตอบยังไม่หมดประเด็นที่ซักถามและประธานสภาท้องถิ่นอนุญาต การซักถามนั้น ผู้ตั้งกระทู้ถามมีสิทธิที่จะชี้แจงข้อเท็จจริงประกอบได้เท่าที่จำเป็นแต่ต้องไม่เป็นการอภิปราย

-กระผมขออธิบายให้ทุกท่านได้รับทราบพอสังเขปเพียงเท่านี้ ขอเชิญผู้บริหารได้ตอบกระทู้ทั่วไปให้กับผู้ตั้งกระทู้ ขอเชิญครับ

-กระผมขอตอบกระทู้ของ สิบตรี สำรวย สุริยะวงศ์คำ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล เขต 1 ที่ได้กระทู้ถาม ขอชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายในการเดินทางไปราชการ ซึ่งผมได้ตรวจสอบแล้ว ท่านเน้นการเดินทางไปราชการ การเพิ่มประสิทธิภาพไปอบรมและการเดินทางไปอบรมสัมมนาของผู้บริหารและของสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแลนั้น กระผมขอตอบกระทู้ให้ทราบพอสังเขป การเดินทางไปอบรมสัมมนาที่กระผมเดินทางไปนั้น ก็จะเป็นการเดินทางไปอบรมสัมมนาเทศบาลระดับจังหวัด ระดับภาคเหนือ และระดับประเทศ การเดินทางก็จะไปพร้อมกับประธานสภาฯ ปลัดเทศบาล และกระผมได้สมัครเข้าเป็นคณะกรรมการด้านเทคโนโลยีของสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย ตลอดจนเข้าสมัครเข้าร่วมขับเคลื่อนเมืองอัจฉริยะภายใต้โครงการ The Smart City รวมทั้งจะต้องเดินทางไปอบรมหลักสูตรผู้บริหารและอบรมอื่น ๆ จึงจะเห็นว่าผมเดินทางไปอบรมสัมมนาค่อนข้างบ่อยครั้ง การไปอบรมสัมมนาแต่ละครั้งจะเป็นการเพิ่มพูนความรู้ และหาแนวทางที่จะมาปรับปรุงในการทำงานในเทศบาลของเราให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น สำหรับในส่วนเพิ่มพูนของฝ่ายสมาชิกและพนักงานเทศบาล เทศบาลนางแล ก็ดำเนินการส่งไปฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ที่ปฏิบัติงานอยู่เสมอ ทั้งนี้เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของฝ่ายสภาฯ และพนักงาน ให้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการส่งไปอบรมทุกครั้ง จะคำนึงถึงสถานะทางการคลังของเทศบาลที่มีอยู่ ว่าเพียงพอต่อการเข้ารับการฝึกอบรมหรือไม่

/สิบตรี...

นายเสน่ห์ ภักดี
นายกเทศมนตรีฯ

ลิตตรี สำรวย สุริยะวงศ์คำ
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต 1

-กระผมเข้าใจในการเดินทางไปอบรมสัมมนาต่าง ๆ ก็เป็นการนำความรู้มาปฏิบัติงานพัฒนาตำบลนางแล ให้มีความเจริญยิ่งขึ้น ตามที่ผมนำตั้งกระทู้ถามนั้น ไม่ได้เป็นการหักท้วงแต่ประการใด อยากให้ผู้บริหารฯ ได้มองเห็นความสำคัญถึงสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแลบ้าง กระผมก็ได้สมัครอบรมแต่ได้รับการแจ้งจากเจ้าหน้าที่ว่างบประมาณไม่เพียงพอ จะต้องรอโอนงบประมาณมาเพิ่มเติม ทำให้กระผมเสียสิทธิ์ กระผมก็ได้ทวงถามผู้บริหารฯ มาตลอด ในการกระทู้ถามครั้งนี้ ก็อยากให้ผู้บริหารฯ ตลอดจนสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแลได้รับรู้ถึงปัญหาที่เกิดขึ้น กระผมขอทราบว่า ได้ตั้งใช้งบประมาณไว้สำหรับการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนเท่าใด ในปี 2566 และเพื่อจะได้แจ้งให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแลทราบถึงจะตรงประเด็นที่ผมนำตั้งกระทู้ถามครับ

นายพิรุณ ศิริลักษณ์
ประธานสภาเทศบาลฯ

-จากกระทู้ถามดังกล่าว ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ใครขอให้ผู้บริหารฯ พิจารณาส่งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล เข้าการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแลด้วย ขอเชิญตอบกระทู้ที่ 2 ขอเชิญครับ

นายเสน่ห์ ภักดี
นายกเทศมนตรีฯ

-ตามที่ ท่านสมพร ตุ่นแก้ว สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล เขต 1 ได้ตั้งกระทู้ถามการติดตามการปฏิบัติงานของข้าราชการประจำ มีแนวทางปฏิบัติเป็นรูปธรรมอย่างไรบ้าง และมีแนวทางประเมินผลงานอย่างไรบ้างนั้น กระผมขอตอบกระทู้ให้ทราบพอสังเขป ตามที่ท่านได้ให้ข้อสังเกตการณ์ลงเวลาปฏิบัติงานนั้น พนักงานของเทศบาลตำบลนางแลทุกคนจะมาลงเวลาในการปฏิบัติงานก่อน 08.30 น. ทุกคนบางคนก็อาจติดภารกิจในการรับส่งลูกไปโรงเรียน ดูแลบิดา/ มารดา ที่ป่วยบ้าง ไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่และไปติดต่อราชการในอำเภอ/ จังหวัดบ้าง ในส่วนนี้ก็เป็นด้านหนึ่งที่จะนำมาเป็นเกณฑ์ในการประเมินในรอบ 6 เดือน เพื่อพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนในรอบการปฏิบัติงานในแต่ละปี สำหรับในด้านการรองรับการติดต่อขอรับบริการจากเทศบาล กรณี เช่น การยื่นชำระภาษีฯ การยื่นแบบขออนุญาตก่อสร้างบ้าน การติดต่อด้านเบี้ยยังชีพและด้านอื่น ก็ได้จัดเจ้าหน้าที่ไว้รองรับประชาชนที่มาติดต่อราชการ แต่บางครั้งก็มีจุดบกพร่องในการบริการบ้าง เจ้าหน้าที่ลาและเดินทางไปราชการ ก็อาจทำให้บริการผู้มาติดต่อราชการล่าช้าเป็นบางครั้ง ซึ่งได้ประชุมซักซ้อมพนักงานในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในแต่ละด้านแล้ว ส่วนในกระบวนการติดตามและประเมินผลในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคนจะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละสำนัก กอง ซึ่งมีลักษณะเป็นรูปธรรมอยู่แล้ว กระผมขอขอบคุณที่ท่านได้ตั้งกระทู้ถามในเรื่องนี้ กระผมก็จะหาแนวทางและหนทางในการที่จะนำพาให้พนักงานเทศบาลตำบลนางแลปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นและบริการประชาชนอย่างประทับใจ ในโอกาสต่อไปครับ

/นายสมพร...

นายสมพร ตุ่นแก้ว
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต 1

-ตามที่ ผู้บริหารฯ ได้ตอบกระทู้ที่ผม ถามไว้ก็ได้รับความกระจ่างมิได้ขัดข้อง แต่ประการใดครับ และขอให้เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานพนักงานเทศบาลตำบล นางแลให้ดียิ่งขึ้นไป

ว่าที่ ร.ต.สุเมธ วิชัยนันท์
เลขาธิการสภาเทศบาลฯ

-กระผมขอเพิ่มเติม กรณีที่ประชุมสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย ระเบียบฯ เดิมนั้น กำหนดให้นายกฯ และปลัดฯ เข้าร่วมประชุม และต่อมาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้กับฝ่ายสภาท้องถิ่น จึงแก้ไขระเบียบฯ ให้ประธานสภาท้องถิ่นเข้าร่วมประชุมพร้อม นายกฯ/ ปลัดฯ สำหรับการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลตำบลนางแล ผู้บริหารฯ ได้ประชุม และมอบนโยบายในการเพิ่มประสิทธิภาพและการบริการภาคประชาชนแล้ว

ที่ประชุมสภาเทศบาลฯ
นายพิรุณ ศิริลักษณ์
ประธานสภาเทศบาลฯ
ที่ประชุมสภาเทศบาลฯ
ระเบียบวาระที่ 4

-รับทราบ

-ในวาระนี้ จะมีผู้บริหารฯ หรือสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล ประสงค์จะติดตาม ผลการประชุมครั้งที่ผ่านมาหรือไม่ ขอเชิญครับ

-ไม่มี

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ (ถ้ามี)

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่อง พิจารณา

5.1 ญัตติ เรื่อง พิจารณาร่างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ขึ้นแปรญัตติ)

นายพิรุณ ศิริลักษณ์
ประธานสภาเทศบาลฯ

-ในญัตติต่อไปจะเป็นการเสนอร่างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขึ้นแปรญัตติขอให้ประธานคณะกรรมการแปรญัตติได้นำเสนอผลการพิจารณา ให้ที่ประชุมได้รับทราบ

นายอนุสรณ์ ศรีวิไชย
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต 1

-ตามที่ประชุมสภาฯ ได้มีมติเห็นชอบให้กระผมนายอนุสรณ์ ศรีวิไชย เป็นประธาน คณะกรรมการแปรญัตติ พร้อมด้วย นายสมพร ตุ่นแก้ว นายวุฒิชัย ทวีสุข นายสิงห์แก้ว นางแล และนางธนาภา กันทะสุข เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ เมื่อสมัยประชุมฯ ครั้งที่ผ่านมานั้น

-ตามที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติกำหนดให้มีการส่งคำแปรญัตติระหว่างวันที่ 16 - 18 สิงหาคม 2566 ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น. และคณะกรรมการแปรญัตติ ทั้งห้าท่านได้รับรับคำแปรญัตติ นั้น

-และเมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2566 เวลา 09.00 น. คณะกรรมการแปรญัตติทั้งห้าท่าน ได้มาประชุมเพื่อพิจารณาคำแปรญัตติ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแล ชั้น 3 คณะกรรมการแปรญัตติได้มีมติแล้วว่า เนื่องจากไม่มีผู้เสนอแปรญัตติแต่อย่างใดและ คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ รายการ หรือตอนใด ข้อใด จึงเห็นควรส่งร่างเดิมเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ต่อประธานสภาฯ พร้อมกันนี้ได้บันทึกประชุมไว้เป็น หลักฐานและรายงานให้ประธานสภาฯ ทราบ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุมสภาเทศบาลฯ

-รับทราบ

นายพิรุณ ศิริลักษณ์
ประธานสภาเทศบาลฯ

ที่ประชุมสภาเทศบาลฯ

5.2 ญัตติ เรื่อง การพิจารณาร่างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ชั้นลงมติ)

- ต่อไปนี้ ใครขอมติในที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแลแห่งนี้ พิจารณาเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามที่คณะกรรมการแปรญัตติได้มีมติส่งร่างเดิมงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 ต่อประธานสภาฯ หรือไม่

- มีมติเห็นชอบร่างเดิมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยการยกมือ จำนวน 11 เสียง (ลาป่วย 1 คน) ให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

5.3 ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายใน เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (หมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) จำนวน 13 รายการ

-ด้วย ผู้บริหารฯ ได้เสนอญัตติขอโอนงบประมาณในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่เหลือจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ซึ่งอยู่ในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 13 รายการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27 อยู่ในอำนาจของสภาท้องถิ่นเป็นผู้พิจารณาเห็นชอบ ดังนั้น จึงขอเชิญผู้บริหารฯ ได้นำเสนอรายละเอียดฯ ให้ที่ประชุมได้พิจารณาขอเชิญครับ

นายพิรุณ ศิริลักษณ์
ประธานสภาเทศบาลฯ

นายเสน่ห์ ภักดี

นายกเทศมนตรีฯ

ว่าที่ ร.ต.สุเมธ วิชัยนันท์

เลขานุการสภาเทศบาลฯ

-ขอมอบให้ ว่าที่ร้อยตรี สุเมธ วิชัยนันท์ เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนางแล เป็นผู้นำเสนอรายละเอียดให้ที่ประชุมได้พิจารณาขอเชิญครับ

-ด้วย ผู้บริหารฯ มีความประสงค์จะขอโอนงบประมาณของโครงการที่มีเงินเหลือจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ซึ่งการโอนครั้งนี้ อยู่ในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ อยู่ในอำนาจของสภาท้องถิ่นโดยในครั้งนี้ ผู้บริหารฯ จะขอโอนไปจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของราษฎร สรุปรายละเอียดหลักการและเหตุผล รายการที่จะขอโอนลดโอนเพิ่ม รายละเอียดครุภัณฑ์และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้ดังนี้

1. สำนักปลัดเทศบาล ขอโอนงบประมาณเพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 5 รายการ เป็นเงิน 174,420.-บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสี่พันสี่ร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

1.1 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป จำนวน 3 รายการ เป็นเงิน 121,620.-บาท สรุปได้ดังนี้

หลักการ

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ประกอบกับ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 ข้อ 37 ข้อ 38

เหตุผล

เนื่องจากฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล มีความประสงค์จัดหาครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการ โดยเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานในภารกิจหน้าที่ของฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล (งานธุรการ/ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) และจัดหาโต๊ะและเก้าอี้ในกิจการสภาเทศบาลตำบลนางแล แต่ขณะนี้ไม่ปรากฏการตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ที่มีความจำเป็นต้องจัดหาไว้ จึงเห็นควรมีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน โดยอาศัยอำนาจตามความในข้อ 27 แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

1. รายการงบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โทรศัพท์เคลื่อนที่พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 2 เครื่อง ตั้งไว้ 20,000.00 บาท

โอนลด (-)	โอนเพิ่ม (+)
โอนลด - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง (จากเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 หน้า 17/181) งบประมาณตั้งไว้ 30,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 21,051.45 บาท โอนลดครั้งนี้ 20,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด 1,051.45 บาท รวมโอนลด จำนวน 1 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 20,000.00 บาท	โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โทรศัพท์เคลื่อนที่พร้อมอุปกรณ์ ตั้งไว้ 20,000.00 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรศัพท์เคลื่อนที่พร้อม อุปกรณ์ จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 10,000.00 บาท เป็นเงิน 20,000.00 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - จอแสดงผล LCD, LED หรือดีกว่า - หน่วยความจำ : RAM 4 GB หรือดีกว่า - สตอเรจ : ROM 64 GB หรือดีกว่า - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 - ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เนื่องจากไม่ถือว่าเป็นโครงการพัฒนา งบประมาณตั้งไว้ 0.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 0.00 บาท ขออนุมัติโอนเพิ่ม 20,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 20,000.00 บาท รวมโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่จำนวน 1 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 20,000.00 บาท

2. รายการงบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะพับหน้าไฟเบอร์ จำนวน 20 ตัว
 ตั้งไว้ 47,800.00 บาท

โอนลด (-)	โอนเพิ่ม (+)
โอนลดรายการที่ 1 แผนงบกกลาง งานงบกกลาง หมวดงบกกลาง ประเภท เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2566 หน้า 2/181) งบประมาณตั้งไว้ 17,906,400.00 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 2,336,900.00 บาท โอนลดครั้งนี้ 10,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด 2,326,900.00 บาท โอนลดรายการที่ 2 แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร หมวด ค่าวัสดุ ประเภทวัสดุการเกษตร (จากเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 หน้า 178/181) งบประมาณตั้งไว้ 30,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 10,485.00 บาท โอนลดครั้งนี้ 10,485.00 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด 0.00 บาท โอนลดรายการที่ 3 แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร หมวด ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (จาก เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 หน้า 174/181) งบประมาณตั้งไว้ 402,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 30,120.00 บาท โอนลดครั้งนี้ 27,315.00 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด 2,805.00 บาท รวมโอนลด จำนวน 3 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 47,800.00 บาท	โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวด ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะพับหน้าไฟเบอร์ ตั้งไว้ 47,800.00 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับหน้าไฟเบอร์ จำนวน 20 ตัว ๆ ละ 2,390.00 บาท เป็นเงิน 47,800.00 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -ขนาดกว้าง 150 เซนติเมตร ลึก 60 เซนติเมตร สูง 74 เซนติเมตร -โครงขาเหล็กกลมพ่นสี -รับน้ำหนักไม่เกิน 150 กก. -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น -เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 -ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เนื่องจากไม่ถือว่าเป็นโครงการพัฒนา งบประมาณตั้งไว้ 0.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 0.00 บาท ขออนุมัติโอนเพิ่ม 47,800.00 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 47,800.00 บาท รวมโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่จำนวน 1 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 47,800.00 บาท

3. รายการงบประมาณ หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน แก้อื้อสำนักงาน จำนวน 18 ตัว ตั้งไว้ 53,820.00 บาท

โอนลด (-)	โอนเพิ่ม (+)
โอนลด แผนงบกกลาง งานงบกกลาง หมวดงบกกลาง ประเภท เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 หน้า 2/181) งบประมาณตั้งไว้ 17,906,400.00 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 2,188,900.00 บาท โอนลดครั้งนี้ 53,820.00 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด 2,135,080.00 บาท รวมโอนลด จำนวน 1 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 53,820.00 บาท	โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน แก้อื้อสำนักงาน ตั้งไว้ 53,820.00 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแก้อื้อสำนักงาน จำนวน 18 ตัวๆ ละ 2,990.00 บาท เป็นเงิน 53,820.00 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -ขนาดกว้าง 60 เซนติเมตร ลึก 51 เซนติเมตร สูง 91 – 100 เซนติเมตร -เบาะนั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนังเทียม -เท้าแขนผลิตจากเหล็กดัดขึ้นรูปโครเมียม บุปองน้ำ หุ้มด้วยหนัง -ระบบสปริงบังคับความอ่อนนุ่มในการโยก -แกนปรับระดับสูง-ต่ำ ด้วยโซ้ค -ขาแก้อื้อ 5 แฉก ทำจากเหล็กชุบโครเมียมและลูกล้อไวนิล -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น -เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 -ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566–2570) เนื่องจากไม่ถือว่าเป็นโครงการพัฒนา งบประมาณตั้งไว้ 0.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 0.00 บาท ขออนุมัติโอนเพิ่ม 53,820.00 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 53,820.00 บาท รวมโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่จำนวน 1 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 53,820.00 บาท

1.2 ฝ่ายอำนวยการ จำนวน 2 รายการ เป็นเงิน 52,800.00 บาท สรุปได้ดังนี้

หลักการ

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่นประกอบกับ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 ข้อ 37 ข้อ 38

เหตุผล

1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก หมายเลข 416-56-0056 ใช้งานโดยงานแผน และงบประมาณใช้งานตั้งแต่ปี พ.ศ.2556 จนถึงปัจจุบัน เป็นระยะเวลา 10 ปี

1.2 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก หมายเลข 416-57-0058 ใช้งานโดยงาน พัฒนาชุมชนฯ ใช้งานตั้งแต่ปี พ.ศ.2557 จนถึงปัจจุบัน เป็นระยะเวลา 9 ปี

1.3 เก้าอี้สำนักงาน สำหรับผู้มาติดต่อราชการ ขาหัก เบาะฉีกขาด

ปัจจุบัน เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กทั้ง 2 เครื่องนี้ ได้ขอซ่อมแซมบ่อยครั้ง และไม่สามารถอัปเดตได้ การทำงานของเครื่องช้า จึงทำให้ประสิทธิภาพในการทำงานผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กทั้ง 2 เครื่องมีประสิทธิภาพน้อยลง ดังนั้น ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล จึงมีความประสงค์จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ทดแทนเครื่องเดิม โดยปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดหา ระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงมหาดไทย ซึ่งเป็นกรณีจัดหา ระบบคอมพิวเตอร์หรือครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อทดแทนระบบหรือครุภัณฑ์เดิม ต้องผ่านการใช้งานมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี (จัดหาได้ในวงเงินไม่มากกว่าเดิมและให้วงเงินที่ขอครอบคลุมถึงการถ่ายโอนข้อมูลด้วย) และมีความประสงค์จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน สำหรับผู้มาติดต่อราชการ รายละเอียดดังนี้

/รายการที่...

รายการที่ 1 งบลงทุน หมวตครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล* ราคา 24,000.00 บาท จำนวน 2 เครื่อง ตั้งไว้ 48,000.00 บาท

โอนลด (-)	โอนเพิ่ม (+)
โอนลดจากรายการที่ 1 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน หมวตค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หน้า 35/181) งบประมาณตั้งไว้ 50,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 23,960.00 บาท โอนลดครั้งนี้ 20,000.00 บาท งบประมาณหลังโอนลด 3,960.00 บาท โอนลดจากรายการที่ 2 แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบดำเนินงาน หมวตค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หน้า 174/181) งบประมาณตั้งไว้ 402,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 62,920.00 บาท โอนลดครั้งนี้ 28,000.00 บาท งบประมาณหลังโอนลด 34,920.00 บาท รวมโอนลด จำนวน 2 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 48,000.00 บาท	โอนเพิ่มเพื่อกำหนดจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน หมวตค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล* ตั้งไว้ 48,000.00 บาท เพื่อกำหนดจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล* จำนวน 2 เครื่อง ราคา 48,000.00 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีจอแสดงภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว - มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 Pixel หรือ 720p - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง /-มีช่องเชื่อม...

	- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือ (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และBluetooth - จัดซื้อเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เนื่องจากไม่ถือว่าเป็นโครงการพัฒนา <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 80%;">งบประมาณตั้งไว้</td><td style="text-align: right;">0.00 บาท</td></tr> <tr> <td>งบประมาณคงเหลือ</td><td style="text-align: right;">0.00 บาท</td></tr> <tr> <td>โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่</td><td style="text-align: right;">48,000.00 บาท</td></tr> <tr> <td>งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่ม</td><td style="text-align: right;">48,000.00 บาท</td></tr> </table> รวมโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 1 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 48,000.00 บาท	งบประมาณตั้งไว้	0.00 บาท	งบประมาณคงเหลือ	0.00 บาท	โอนเพิ่ม ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่	48,000.00 บาท	งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่ม	48,000.00 บาท
งบประมาณตั้งไว้	0.00 บาท								
งบประมาณคงเหลือ	0.00 บาท								
โอนเพิ่ม ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่	48,000.00 บาท								
งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่ม	48,000.00 บาท								

/รายการที่...

รายการที่ 2 งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน แก้อื้อสำนักงาน จำนวน 4 ตัวๆ ละ 1,200.00 บาท
ตั้งไว้ 4,800.00 บาท

โอนลด (-)	โอนเพิ่ม (+)
<u>โอนลดจากรายการที่ 1</u> แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 หน้า 174/181) งบประมาณตั้งไว้ 402,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 34,920.00 บาท <u>โอนลดครั้งนี้</u> 4,800.00 บาท งบประมาณหลังโอนลด 30,120.00 บาท รวมโอนลด จำนวน 1 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 4,800.00 บาท	<u>โอนเพิ่มเพื่อดีงจ่ายเป็นรายการใหม่</u> แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน แก้อื้อสำนักงาน ตั้งไว้ 4,800.00 บาท เพื่อดีงจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแก้อื้อสำนักงาน จำนวน 4 ตัวๆ ละ 1,200.00 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ -ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 55 เซนติเมตร -ลึกไม่น้อยกว่า 54 เซนติเมตร -สูงไม่น้อยกว่า 88 เซนติเมตร -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น -เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 -ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เนื่องจากไม่ถือว่าเป็นโครงการพัฒนา งบประมาณตั้งไว้ 0.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 0.00 บาท <u>โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่</u> 4,800.00 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่ม 4,800.00 บาท รวมโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 1 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 4,800.00 บาท

2. กองคลัง ขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 3 รายการ เป็นเงิน 40,300.00 บาท สรุปได้ดังนี้

หลักการ

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27 การโอนเงิน งบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติ ของสภาท้องถิ่น ประกอบกับ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการ ประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 ข้อ 37 ข้อ 38

เหตุผล

ตามที่ งานพัสดุ กองคลัง เทศบาลตำบลนางแล ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่ามี ครุภัณฑ์สำนักงาน ซึ่งมีครุภัณฑ์สำนักงานไม่เพียงพอต่อการใช้งาน เนื่องจากในแต่ละปีกองคลังมีความจำเป็นในการจัดเก็บเอกสารที่มีความสำคัญด้านการเงินจำนวนมาก ทำให้ไม่มีตู้จัดเก็บเอกสารเพียงพอ และเพื่อเป็นการบริการประชาชนผู้มาติดต่อ ราชการ ดังนั้น จึงมีความจำเป็นขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในอำนาจสภาท้องถิ่น ซึ่งมี รายละเอียดดังนี้

1. งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 6 ตู้ งบประมาณตั้งไว้ 36,000.00 บาท
2. งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัวๆ ละ 1,200.00 บาท ตั้งไว้ 2,400.00 บาท
3. งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน แบบพนักพิงต่ำ จำนวน 1 ตัว ตั้งไว้ 1,900.00 บาท

/รายการที่...

รายการที่ 1 งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็ก แบบ 2 บานจำนวน 6 ตู้ งบประมาณ
ตั้งไว้ 36,000.00 บาท

โอนลด (-)	โอนเพิ่ม (+)
โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (จากเทศ บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 หน้า 45/181) งบประมาณตั้งไว้ 692,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 227,137.00 บาท โอนลดครั้งนี้ 36,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด 191,137.00 บาท รวมโอนลดทั้งสิ้น จำนวน 1 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 36,000.00 บาท	โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงาน คลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 6 ตู้ ๆ ละ 6,000.00 บาท งบประมาณตั้งไว้ 36,000.00 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 6 ตู้ ตามรายละเอียดดังนี้ - มีมือจับ ชนิดบิด - มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น - คุณสมบัติตามมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก) -เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนัก งบประมาณฉบับเดือนธันวาคม 2565 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 -ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) เนื่องจากไม่ถือว่าเป็นโครงการพัฒนา งบประมาณตั้งไว้ 0.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 0.00 บาท โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ 36,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่ม 36,000.00 บาท รวมโอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 1 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 36,000.00 บาท

รายการที่ 2 งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน แก้อื้อสำนักงาน จำนวน 2 ตัวๆ ละ 1,200.00 บาท
ตั้งไว้ 2,400.00 บาท

โอนลด (-)	โอนเพิ่ม (+)
โอนลดจากรายการที่ 2 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (จากเทศ บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 หน้า 45/181) งบประมาณตั้งไว้ 692,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 191,137.00 บาท โอนลดครั้งนี้ 2,400.00 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด 188,737.00 บาท รวมโอนลดทั้งสิ้น จำนวน 1 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 2,400.00 บาท	โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน แก้อื้อสำนักงาน ตั้งไว้ 2,400.00 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแก้อื้อสำนักงาน จำนวน 2 ตัวๆ ละ 1,200.00 บาท เป็นเงิน 2,400.00 บาท โดย มีคุณลักษณะ ดังนี้ - ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 55 เซนติเมตร - ลึกไม่น้อยกว่า 54 เซนติเมตร - สูงไม่น้อยกว่า 88 เซนติเมตร - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ - เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 - ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) เนื่องจากไม่ถือว่าเป็นโครงการพัฒนา งบประมาณตั้งไว้ 0.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 0.00 บาท โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ 2,400.00 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่ม 2,400.00 บาท รวมโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 1 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 2,400.00 บาท

/รายการที่...

รายการที่ 3 งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน แก้อื้อสำนักงาน พนักพิงต่ำ จำนวน 1 ตัว
ตั้งไว้ 1,900.00 บาท

โอนลด (-)	โอนเพิ่ม (+)
โอนลดจากรายการที่ 2 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (จากเทศ บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 หน้า 45/181) งบประมาณตั้งไว้ 692,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 188,737.00 บาท โอนลดครั้งนี้ 1,900.00 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด 186,837.00 บาท รวมโอนลดทั้งสิ้น จำนวน 1 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 1,900.00 บาท	โอนเพิ่มเพื่อดีงจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน แก้อื้อสำนักงาน แบบพนักพิงต่ำ ตั้งไว้ 1,900.00 บาท เพื่อดีงจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแก้อื้อสำนักงาน พนักพิงต่ำ จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 1,900.00 บาท โดยมี คุณลักษณะดังนี้ -ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 59 เซนติเมตร -ลึกไม่น้อยกว่า 48 เซนติเมตร -สูงไม่น้อยกว่า 90 เซนติเมตร - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ -เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 -ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) เนื่องจากไม่ถือว่าเป็นโครงการพัฒนา งบประมาณตั้งไว้ 0.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 0.00 บาท โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ 1,900.00 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่ม 1,900.00 บาท รวมโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 1 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 1,900.00 บาท

3. กองการศึกษา ขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 3 รายการ เป็นเงิน 67,900.00 บาท สรุปได้ดังนี้

หลักการ

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ประกอบกับ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 ข้อ 37 ข้อ 38

เหตุผล

เพื่อจัดหาครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการเพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพในการบริการสาธารณะและการทำงานในการกิจหน้าที่ของกองการศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนางแล และตรวจสอบแล้วพบว่า ขณะนี้ไม่ปรากฏการตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ที่มีความจำเป็นต้องจัดหาไว้ จึงเห็นควรมีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดครุภัณฑ์ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และครุภัณฑ์สำนักงาน โดยอาศัยอำนาจตามความในข้อ 27 แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม โดยการโอนลด โอนเพิ่ม ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

1.1 งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ตั้งไว้ 24,000.00 บาท

โหนด (-)	โหนด (+)
โหนด - แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ประถมศึกษา ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รายจ่าย เงินเดือนประจำ (จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 หน้า 88/181) งบประมาณตั้งไว้ 2,938,800.00 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโหนด 293,720.00 บาท โหนดครั้งนี้ 24,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโหนด 269,720.00 บาท รวมโหนด จำนวน 1 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 24,000.00 บาท	โหนดเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ -แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ราคา 24,000.00 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ราคา 24,000.00 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6core)และ12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่านี้ ดังนี้ 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลัก ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB /-มีหน่วย...

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250GB จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลในตัวและมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920 X 1080)
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi - Fi (IEEE 802.11ac) และ Bluetooth
 - จัดซื้อเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน 13 มีนาคม 2566
 - เป็นไปตามระเบียบ มท ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เนื่องจากไม่ถือว่าเป็นโครงการพัฒนา
- | | |
|---|---------------|
| งบประมาณตั้งไว้ | 0.00 บาท |
| งบประมาณคงเหลือ | 0.00 บาท |
| ขออนุมัติโอนเพิ่ม | 24,000.00 บาท |
| งบประมาณคงเหลือหลังโอน | 24,000.00 บาท |
| รวมโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่จำนวน 1 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 24,000.00 บาท | |

1.2 งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล* จำนวน 1 เครื่อง ราคา 24,000.00 บาท

โหนด (-)	โหนด (+)
โหนด - แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 หน้า 88/181) งบประมาณตั้งไว้ 2,938,800.00 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโหนด 269,720.00 บาท โหนดครั้งนี้ 24,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโหนด 245,720.00 บาท รวมโหนด จำนวน 1 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 24,000.00 บาท	โหนดเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ -แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล* จำนวน 1 เครื่อง ราคา 24,000.00 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล* จำนวน 1 เครื่อง ราคา 24,000.00 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือ ดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีจอแสดงผลที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366x768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว - มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280x720 Pixel หรือ 720p - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือ ดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง /-มีช่องเชื่อม...

	- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือ (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth - จัดซื้อเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566 - เป็นไปตามระเบียบ มท ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เนื่องจากไม่ถือว่าเป็นโครงการพัฒนา <table> <tr> <td>งบประมาณตั้งไว้</td><td>0.00 บาท</td></tr> <tr> <td>งบประมาณคงเหลือ</td><td>0.00 บาท</td></tr> <tr> <td>ขออนุมัติโอนเพิ่ม</td><td>24,000.00 บาท</td></tr> <tr> <td>งบประมาณคงเหลือหลังโอน</td><td>24,000.00 บาท</td></tr> </table> รวมโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่จำนวน 1 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 24,000.00 บาท	งบประมาณตั้งไว้	0.00 บาท	งบประมาณคงเหลือ	0.00 บาท	ขออนุมัติโอนเพิ่ม	24,000.00 บาท	งบประมาณคงเหลือหลังโอน	24,000.00 บาท
งบประมาณตั้งไว้	0.00 บาท								
งบประมาณคงเหลือ	0.00 บาท								
ขออนุมัติโอนเพิ่ม	24,000.00 บาท								
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	24,000.00 บาท								

1.3 งบลงทุน หมวดยุทธศาสตร์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงานแบบพนักพิงสูง จำนวน 4 ตัว ๆ ละ 4,975.00 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 19,900.00 บาท

โอนลด (-)	โอนเพิ่ม (+)
โอนลด - แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดยุทธศาสตร์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อเก้าอี้แบบพนักพิงสูง จำนวน 4 ตัว ๆ ละ 4,975.00 บาท เป็นเงิน 19,900.00 บาท งบประมาณตั้งไว้ 50,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 27,627.00 บาท โอนลดครั้งนี้ 19,900.00 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด 7,727.00 บาท รวมโอนลด จำนวน 1 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 19,900.00 บาท	โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ - แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดยุทธศาสตร์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อเก้าอี้แบบพนักพิงสูง จำนวน 4 ตัว ๆ ละ 4,975.00 บาท เป็นเงิน 19,900.00 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดซื้อเก้าอี้ แบบพนักพิงสูง จำนวน 4 ตัว ๆ ละ 4,975.00 บาท เป็นเงิน 19,900.00 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - ขนาดกว้าง 63 x ลึก 74 x สูง 108 – 116 cm. ลักษณะเก้าอี้มีรายละเอียดดังนี้ - พนักพิงและที่นั่ง เป็นโครงไม้ บุนพองน้ำ หุ้มด้วยหนังพีวีซี - มีระบบ Packet Spring ในการรองรับการนั่ง - ระบบการทำงานของเก้าอี้สามารถปรับสูง - ต่ำได้และปรับล้อการนั่งได้ทุกตำแหน่ง (Multi-Function) ลักษณะเท้าแขนมีรายละเอียดดังนี้ - แขนเหล็กชุบโครเมียม หุ้มด้วยหนัง พีวีซี ลักษณะแกนปรับระดับสูง - ต่ำ - ใช้แก๊ส สีโครเมียมขนาด 80 มม. ลักษณะขาเก้าอี้ - เป็นขาอลูมิเนียมปั๊มเจาะ รัศมี 330 มม. ลักษณะลูกล้อ - ลูกล้อ PU สีเทาดำ - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 - ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เนื่องจากไม่ถือว่าเป็นโครงการพัฒนา งบประมาณตั้งไว้ 0.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 0.00 บาท ขออนุมัติโอนเพิ่ม 19,900.00 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 19,900.00 บาท รวมโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่จำนวน 1 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 19,900.00 บาท /4. กองสาธารณสุข....

4. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 2 รายการ เป็นเงิน 662,200.00 บาท สรุปได้ดังนี้

หลักการ

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายใน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ประกอบกับ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 ข้อ 37 ข้อ 38

เหตุผล

เพื่อจัดหา

(1) ครุภัณฑ์อื่น จัดซื้อเตาเผาขยะชุมชน จำนวน 1 เตา เนื่องจากได้รับแจ้งจาก ผู้ใหญ่บ้านบ้านเด่น หมู่ที่ 5 ตำบลนางแลว่า ขณะนี้เตาเผาขยะชุมชน หมายเลข ครุภัณฑ์ 280-59-0003 เกิดความชำรุดเสียหายจากการใช้งาน และได้ตรวจสอบความเสียหายแล้ว ปรากฏว่าไม่สามารถซ่อมแซมได้และมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้อง ดำเนินการจัดซื้อเตาเผาเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน หมู่ที่ 5 ดังนั้น จึง ประสงค์จะจัดครุภัณฑ์อื่น จัดซื้อเตาเผาขยะชุมชน จำนวน 1 เตา เพื่อแก้ไขปัญหา ความเดือดร้อนของชุมชน แต่จากการตรวจสอบพบว่าขณะนี้ไม่ปรากฏการตั้ง งบประมาณรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ที่มีความจำเป็นต้องจัดหาไว้ จึงเห็นควรมีการโอน งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบลงทุน หมวด ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์อื่น จัดซื้อเตาเผาขยะชุมชนขนาดเล็กใหม่ จำนวน 1 เตา

(2) ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ จัดซื้อเครื่องฟั่นหมอกหมอกควันสะพายไหล่ที่ใช้ในงาน สาธารณสุข ตามที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้รับการกิจให้ดำเนินการควบคุม ป้องกัน การระบาดของโรคไข้เลือดออกในพื้นที่ตำบลนางแล ซึ่งขณะนี้โรคไข้เลือดออกมีการ แพร่ระบาดอย่างต่อเนื่อง และกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมได้ดำเนินการฟั่นหมอกควัน สำหรับ ควบคุม ป้องกัน การแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออกในพื้นที่ตำบลนางแล อย่าง ต่อเนื่อง ทำให้เครื่องฟั่นหมอกควันของกองสาธารณสุข ที่มีอยู่ปัจจุบัน จำนวน 3 เครื่อง เริ่ม มีอาการชำรุด เสียหาย จากการใช้งานอย่างต่อเนื่องและต้องได้รับการส่งซ่อมบำรุงรักษา จากศูนย์ซ่อมอย่างเร่งด่วน ซึ่งอาจจะทำให้มีเครื่องฟั่นหมอกควัน ไม่เพียงพอสำหรับใช้ฟั่น หมอกควัน ดังนั้น เพื่อให้การแก้ไขปัญหาการควบคุม ป้องกันการแพร่ระบาดของโรค ไข้เลือดออกในพื้นที่ตำบลนางแล จึงประสงค์จะจัดซื้อครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จัดซื้อเครื่องฟั่นหมอกควันสะพายไหล่ที่ใช้ในงานสาธารณสุข จำนวน 2 เครื่อง โดยอาศัย อำนาจตามความในข้อ 27 แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการ โอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

1.1 รายการครุภัณฑ์อื่น จัดซื้อเตาเผาขยะชุมชน จำนวน 1 เตา ราคาเครื่องละ 500,000.00 บาท

โอนลด (-)	โอนเพิ่ม (+)
<u>โอนลดรายการที่ 1</u> - แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ โครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนในโรงเรียนเขตพื้นที่ตำบลนางแล (จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 หน้า 93/181) งบประมาณตั้งไว้ 3,402,040.00 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 32,500.00 บาท โอนลดครั้งนี้ 32,500.00 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด 0.00 บาท <u>โอนลดรายการที่ 2</u> - แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต(จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 หน้า 121/181) งบประมาณตั้งไว้ 20,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 42,000.00 บาท โอนลดครั้งนี้ 42,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด 0.00 บาท <u>โอนลดรายการที่ 3</u> - แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนด้านการเยียวยาหรือฟื้นฟูสุขภาพและการป้องกัน ควบคุมโรคติดต่อกรณีการเกิดโรคระบาดในชุมชน (จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หน้า 114/181)	<u>โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่</u> แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์อื่น เตาเผาขยะชุมชน จำนวน 1 เตา ตั้งไว้ 500,000.00 บาท ดังนี้ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเตาเผาขยะชุมชน จำนวน 1 เตา เป็นเงิน 500,000.00 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - เตาเผาขยะมูลฝอยขนาดเล็กสำเร็จรูป - กำลังเผาไหม้ 60 กก./ชม. - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคารมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 46 ลำดับที่ 8 งบประมาณตั้งไว้ 0.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 0.00 บาท ขออนุมัติโอนเพิ่ม 500,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 500,000.00 บาท รวมโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่จำนวน 1 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 500,000.00 บาท /งบประมาณ...

งบประมาณตั้งไว้	20,000.00 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด	20,000.00 บาท
โอนลดครั้งนี้	20,000.00 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	0.00 บาท

โอนลดรายการที่ 4

- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น หมวดค่าใช้สอย ประเภท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการจัดงานประเพณี ลอย
กระทงยี่เป็ง (จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 หน้า 138/181)

งบประมาณตั้งไว้	30,000.00 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด	2,200.00 บาท
โอนลดครั้งนี้	2,200.00 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	0.00 บาท

โอนลดรายการที่ 5

- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบเงินอุดหนุน ประเภท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ โครงการสืบสานประเพณี
นมัสการและสงฆ์พระธาตุดอยตุง (จากเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
หน้า 141/181)

งบประมาณตั้งไว้	15,000.00 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด	15,000.00 บาท
โอนลดครั้งนี้	15,000.00 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	0.00 บาท

โอนลดรายการที่ 6

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวด
ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีและงานวันสำคัญ ต่าง ๆ
ของชาติ (จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.2566 หน้า 16/181)

/งบประมาณ...

งบประมาณตั้งไว้	50,000.00 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด	30,480.00 บาท
โอนลดครั้งนี้	30,480.00 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	0.00 บาท

โอนลดรายการที่ 7

- แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ) (จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 หน้า 181/181)

งบประมาณตั้งไว้	20,000.00 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด	20,000.00 บาท
โอนลดครั้งนี้	20,000.00 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	0.00 บาท

โอนลดรายการที่ 8

- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชนคนบ้านนางแล (จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 หน้า 142/181)

งบประมาณตั้งไว้	50,000.00 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด	50,000.00 บาท
โอนลดครั้งนี้	50,000.00 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	0.00 บาท

โอนลดรายการที่ 9

- แผนงานงบกลาง งานงบกลาง ประเภทเงินสำรองจ่าย (จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 หน้า 3/181)

งบประมาณตั้งไว้	727,375.00 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด	233,099.75 บาท
โอนลดครั้งนี้	150,000.00 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	83,099.75 บาท

โอนลดรายการที่ 10

- แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือเกษตรกรและเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย (จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 หน้า 176/181)

งบประมาณตั้งไว้	30,000.00 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด	24,000.00 บาท
โอนลดครั้งนี้	24,000.00 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	0.00 บาท

โอนลดรายการที่ 11

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการจัดการความรู้ (Knowledge Management) (จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 หน้า 17/181)

งบประมาณตั้งไว้	20,000.00 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด	6,000.00 บาท
โอนลดครั้งนี้	5,900.00 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	100.00 บาท

โอนลดรายการที่ 12

- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น (จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 หน้า 140/181)

/งบประมาณ...

งบประมาณตั้งไว้	20,000.00 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด	1,510.00 บาท
โอนลดครั้งนี้	1,510.00 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	0.00 บาท

โอนลดรายการที่ 13

- แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการธนาคารขยะรีไซเคิลชุมชน (จากเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 หน้า 130/181)

งบประมาณตั้งไว้	50,000.00 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด	5,650.00 บาท
โอนลดครั้งนี้	5,650.00 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	0.00 บาท

โอนลดรายการที่ 14

- แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2566 หน้า 174/181)

งบประมาณตั้งไว้	402,000.00 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด	75,680.00 บาท
โอนลดครั้งนี้	12,760.00 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	62,920.00 บาท

โอนลดรายการที่ 15

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง หมวดงบกลาง ประเภทเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2566 หน้า 2/181)

งบประมาณตั้งไว้	17,906,400.00 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด	2,326,900.00 บาท
โอนลดครั้งนี้	88,000.00 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	2,238,900.00 บาท

รวมโอนลด จำนวน 15 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 500,000.00 บาท

/1.2 รายการ...

1.2 รายการครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกหมอกควันสะพាយไพล์ที่ใช้ในงานสาธารณสุข
จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 81,100.00 บาท

โอนลด (-)	โอนเพิ่ม (+)
โอนลดรายการที่ 1 - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการเสริมสร้างความรู้ด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ (จากเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 หน้า 21/181) งบประมาณตั้งไว้ 40,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 8,580.00 บาท โอนลดครั้งนี้ 8,500.00 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด 80.00 บาท โอนลดรายการที่ 2 - แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพครู และบุคลากรทางการศึกษา (จากเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 หน้า 79/181) งบประมาณตั้งไว้ 30,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 4,800.00 บาท โอนลดครั้งนี้ 4,800.00 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด 0.00 บาท โอนลดรายการที่ 3 - แผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุการเกษตร (จากเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 หน้า 129/181) งบประมาณตั้งไว้ 30,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 10,000.00 บาท โอนลดครั้งนี้ 10,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด 0.00 บาท	โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ เครื่องพ่นหมอกควันสะพายไพล์ที่ใช้ในงาน สาธารณสุข จำนวน 2 เครื่อง ตั้งไว้ 162,200.00 บาท ดังนี้ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควันสะพาย ไพล์ที่ใช้ในงานสาธารณสุข จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 81,100.00 บาท เป็นเงิน 162,200.00 บาท โดยมี คุณลักษณะดังนี้ - มีหัวฉีด (Nozzle) หรือวาล์วควบคุมอัตราการไหล ซึ่งสามารถปรับเปลี่ยนอัตราการไหลได้ สามารถ ควบคุมอัตราการไหลได้คงที่ - ถังบรรจุสารเคมีเป็นวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของ สารเคมีหรือตัวทำละลายอื่น ๆ และมีปริมาณบรรจุ สารเคมีได้ไม่น้อยกว่า 4 ลิตร - ถังบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงเป็นวัสดุที่ทนต่อการกัด กร่อนของน้ำมันเชื้อเพลิงและมีปริมาณบรรจุน้ำมัน เชื้อเพลิงได้ไม่น้อยกว่า 1 ลิตร - มีโลหะป้องกันความร้อน หุ้มท่อพ่นไฟไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ของความยาวท่อเผาไหม้ถึงปลายท่อพ่น - ขนาดของละอองสารเคมี (Droplet Size) ที่เครื่อง พ่นผลิตได้ ต้องมีค่า VMD ไม่เกิน 30 ไมครอน และมี ค่าความสม่ำเสมอของการผลิตละอองสารเคมี (Span) ไม่เกิน 2 โดยวัดที่อัตราการไหลไม่น้อยกว่า 24 ลิตร/ ชั่วโมง ที่ระยะ 2 เมตร จากหัวพ่น และต้องมีหนังสือ รับรองจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ หรือหน่วยงาน ที่ได้รับการรับรองจากองค์การอนามัยโลก (WHO) - เครื่องพ่นต้องเป็นเครื่องที่อยู่ในสายการผลิต ไม่ใช่ เครื่องดัดแปลงเพื่อให้ได้ตามคุณลักษณะและมีแหล่ง ผลิตที่ชัดเจน /โอนลด...

โอนลดรายการที่ 4

- แผนงานงบกลาง งานงบกลาง เบี้ยยังชีพผู้ป่วย
เอดส์ (จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.2566 หน้า 3/181)

งบประมาณตั้งไว้	306,000.00 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด	22,500.00 บาท
โอนลดครั้งนี้	20,000.00 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	2,500.00 บาท

โอนลดรายการที่ 5

- แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและ
งานสาธารณสุขอื่น หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง
กับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ โครงการเทศบาลตำบลนางแลเมือง
คาร์บอนต่ำ (จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 หน้า 115/181)

งบประมาณตั้งไว้	20,000.00 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด	6,140.00 บาท
โอนลดครั้งนี้	6,100.00 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	40.00 บาท

โอนลดรายการที่ 6

- แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและ
งานสาธารณสุขอื่น หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย
เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการส่งเสริมการเฝ้าระวังคุณภาพ
น้ำอุปโภคบริโภค (จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 หน้า 118/181)

งบประมาณตั้งไว้	30,000.00 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด	6,750.00 บาท
โอนลดครั้งนี้	6,750.00 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	0.00 บาท

- โดยจัดทำตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนัก
งบประมาณ ประจำปีเดือนธันวาคม 2565

- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 46
ลำดับที่ 4

งบประมาณตั้งไว้	0.00 บาท
งบประมาณคงเหลือ	0.00 บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม	162,200.00 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	162,200.00 บาท

รวมโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่จำนวน 1
รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 162,200.00 บาท

/โอนลด...

โอนลดรายการที่ 7

- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน หมวดค่าใช้สอยประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพราษฎร กลุ่มอาชีพ และกลุ่มองค์กรต่างๆ (จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 หน้า 131/181)

งบประมาณตั้งไว้	70,000.00 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด	23,465.00 บาท
โอนลดครั้งนี้	23,200.00 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	265.00 บาท

โอนลดรายการที่ 8

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 หน้า 54/181)

งบประมาณตั้งไว้	409,320.00 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด	43,520.00 บาท
โอนลดครั้งนี้	9,900.00 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	33,620.00 บาท

โอนลดรายการที่ 9

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. พร้อมฝาปิด ซอย5/5 หมู่ที่ 12 บ้านขัวแตะ (จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หน้า 165/181)

งบประมาณตั้งไว้	349,500.00 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด	15,500.00 บาท
โอนลดครั้งนี้	15,500.00 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	0.00 บาท

/โอนลด...

โอนลดรายการที่ 10

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอย 2 หมู่ที่ 3 บ้านนางแล
เหนือ เขื่อน หมู่ที่ 9 บ้านดอยแก้ว (จากเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
หน้า 158/181)

งบประมาณตั้งไว้ 585,800.00 บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 6,800.00 บาท

โอนลดครั้งนี้ 6,800.00 บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด 0.00 บาท

โอนลดรายการที่ 11

- แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัย หมวดค่าใช้สอย ประเภท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการรณรงค์ป้องกัน และ
แก้ไขปัญหามอกควันและไฟป่า (จากเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
หน้า 66/181)

งบประมาณตั้งไว้ 30,000.00 บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 650.00 บาท

โอนลดครั้งนี้ 650.00 บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด 0.00 บาท

โอนลดรายการที่ 12

แผนงบบกลาง งานงบบกลาง หมวดงบบกลาง ประเภท
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

(จากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.2566 หน้า 2/181)

งบประมาณตั้งไว้ 17,906,400.00 บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 2,238,900.00 บาท

โอนลดครั้งนี้ 50,000.00 บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด 2,188,900.00 บาท

รวมโอนลด จำนวน 12 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น
162,200.00 บาท

/-โอนลด...

นายพิรุณ ศิริลักษณ์
ประธานสภาเทศบาลฯ

ที่ประชุมสภาเทศบาลฯ

นายพิรุณ ศิริลักษณ์
ประธานสภาเทศบาลฯ

ที่ประชุมสภาเทศบาลฯ

นายพิรุณ ศิริลักษณ์
ประธานสภาเทศบาลฯ

นางพัชรินทร์ โฉมแดง
ผู้อำนวยการกองคลัง

-สรุปในการโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 13 รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 944,820.00บาท (เก้าแสนสี่หมื่นสี่พันแปดร้อยยี่สิบ บาทถ้วน)

-ตามที่เลขานุการสภาเทศบาลฯ บาลตำบลนางแล ได้สรุปรายละเอียดหลักการและเหตุผล รายการ งบประมาณที่ขอโอนลด โอนเพิ่ม รายละเอียดของครุภัณฑ์ ข้อกฎหมาย และ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของแต่ละสำนักและกองฯ ให้ที่ประชุมได้รับทราบ เพื่อพิจารณา เห็นชอบแล้วจะมีผู้ใดอธิบายหรือสอบถามข้อสงสัยอีกหรือไม่ ขอเชิญครับ

-ไม่มี

-ในญัตตินี้ หากที่ประชุมไม่มีผู้ประสงค์อภิปรายหรือสอบถามรายละเอียดรายการที่ขอ โอนงบประมาณที่ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ใคร่ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบล นางแลว่ามีมติเห็นชอบในการที่ผู้บริหารฯ ขอโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการ ใหม่ จำนวน 13 รายการ หรือไม่ โดยการยกมือขอเชิญครับ

-มีมติเห็นชอบในการขอโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในหมวดครุภัณฑ์ จำนวน 13 รายการ ตามที่ผู้บริหารฯ เสนอโดยการยกมือ จำนวน 11 เสียง (ลาป่วย 1 คน)

5.4 ญัตติ เรื่อง การขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี พ.ศ. 2566 (กรณียังไม่มีหนี้ ผูกพัน) จำนวน 18 รายการ

-ด้วย กองคลัง จะขอรายงานอนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี พ.ศ. 2566 จำนวน 18 รายการ จำนวน 1,090,320.00 บาท ซึ่งโครงการฯ ดังกล่าวอยู่ในหมวดครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างฯ อำนาจขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีจะอยู่ในอำนาจของสภาท้องถิ่น ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่าย การฝากเงิน การเก็บ รักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 (รวมทั้งแก้ไข เพิ่มเติม ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561) หมวด 5 ข้อ 59 ดังนั้น จึงขอเชิญผู้อำนวยการกองคลัง ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมได้พิจารณา ขอเชิญครับ เพื่อประกอบการพิจารณา เห็นชอบสรุปได้ดังนี้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่าย การฝากเงิน การเก็บ รักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 (รวมทั้งแก้ไข เพิ่มเติม ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561) หมวด 5 ข้อ 59 ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกิน ระยะเวลาหนึ่งปีกรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพันตกเป็นเงินสะสม

/นางพัชรินทร์...

นางพัชรินทร์ โฉมแดง
ผู้อำนวยการกองคลัง

-ด้วยในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 มีโครงการที่อยู่ในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 18 รายการ ไม่อาจสามารถจัดซื้อ จัดจ้างก่อนนี้ผูกพันได้ทันในสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ก่อนวันที่ 30 กันยายน 2566) ซึ่งเป็นโครงการที่ผู้บริหารฯ ได้นำเสนอให้สภาเทศบาลตำบลนางแลได้พิจารณาเห็นชอบไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแล สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 (วันที่ 15 สิงหาคม 2566) ที่ผ่านมา จำนวน 5 รายการ และเสนอให้สภาเทศบาลตำบลนางแลพิจารณาในสมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 (วันนี้) เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่อีกจำนวน 13 รายการ ตามอำนาจตามระเบียบฯ ดังกล่าวข้างต้น โครงการที่อยู่ในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ไม่สามารถก่อนนี้ผูกพันได้ทันในสิ้นปีงบประมาณอยู่ในอำนาจของสภาท้องถิ่นเป็นผู้พิจารณาเห็นชอบ ดังนั้น เนื่องจากโครงการดังกล่าว อยู่ในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จึงขอรายงานอนุมัติกันเงินต่อสภาเทศบาล เป็นเงิน จำนวน 18 รายการ 1,090,320.00 บาท (หนึ่งล้านเก้าหมื่นสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน) สรุปได้ดังนี้

1.โครงการที่สภาเทศบาลตำบลนางแล ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่คราวประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแล สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 (วันที่ 15 สิงหาคม 2566) จำนวน 5 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 145,500.00 บาท สรุปได้ดังนี้

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

1. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 24,000.00 บาท เป็นเงิน 72,000.00 บาท
2. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500.00 บาท เป็นเงิน 7,500.00 บาท
3. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 8,000.00 บาท เป็นเงิน 8,000.00 บาท
4. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ จัดซื้อจัดซื้อเครื่องรับส่ง – วิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ 5 วัดต์ จำนวน 4 เครื่อง ราคาเครื่องละ 12,000.00 บาท เป็นเงิน 48,000.00 บาท
5. ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อโทรศัพท์เคลื่อนที่พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 เครื่อง ราคา 10,000.00 บาท เป็นเงิน 10,000.00 บาท

2.โครงการที่สภาเทศบาลตำบลนางแล ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแล สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 (วันนี้ 28 สิงหาคม 2566) จำนวน 13 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 944,820.00 บาท สรุปได้ดังนี้

ฝ่ายงานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล

1. จัดซื้อโทรศัพท์เคลื่อนที่พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 10,000.00 บาท เป็นเงิน 20,000.00 บาท
2. จัดซื้อโต๊ะพับหน้าไฟเบอร์ จำนวน 20 ตัว ๆ ละ 2,390.00 บาท เป็นเงิน 47,800.00 บาท
3. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 18 ตัว ๆ ละ 2,990.00 บาท เป็นเงิน 53,820.00 บาท

ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล

1. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 24,000.00 บาท เป็นเงิน 48,000.00 บาท
2. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 4 ตัว ๆ ละ 1,200.00 บาท เป็นเงิน 4,800.00 บาท

กองคลัง

1. จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 6 ตู้ ๆ ละ 6,000.00 บาท เป็นเงิน 36,000.00 บาท
2. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 1,200.00 บาท เป็นเงิน 2,400.00 บาท
3. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 1,900.00 บาท เป็นเงิน 1,900.00 บาท

กองการศึกษา

1. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล All In One (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 24,000.00 บาท เป็นเงิน 24,000.00 บาท
2. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 24,000.00 บาท เป็นเงิน 24,000.00 บาท
3. เก้าอี้สำนักงานแบบพนักพิงสูง จำนวน 4 ตัว ๆ ละ 4,975.-บาท เป็นเงิน 19,900.00 บาท

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

1. จัดซื้อเตาเผาขยะชุมชนขนาดเล็กใหม่ จำนวน 1 เตา ราคาเครื่องละ 500,000.00 บาท เป็นเงิน 500,000.00 บาท
2. จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควันสะพ่ายไหลที่ใช้ในงานสาธารณสุข จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 81,100.00 บาท เป็นเงิน 162,200.00 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,090,320.00 บาท (หนึ่งล้านเก้าหมื่นสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

3. สำหรับโครงการในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและได้ทำสัญญาแล้ว หากไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันในสิ้นปีงบประมาณ อำนาจการกันเงินไว้เบิกเหลือมปีอยู่ในอำนาจของผู้บริหารฯ

นายพิรุณ ศิริลักษณ์

ประธานสภาเทศบาลฯ

-ผู้อำนวยการกองคลัง ได้เสนอรายละเอียดโครงการจัดซื้อใน หมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ระเบียบข้อกฎหมาย ที่จะขอรายงานขอความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลนางแล เพื่อขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลือมปี จำนวน 18รายการ จำนวนเงิน 1,090,320.00 บาท (หนึ่งล้านเก้าหมื่นสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน) แล้วจะมีผู้ใดประสงค์จะอธิบายหรือมีข้อสงสัยที่จะสอบถามอีกหรือไม่ ขอเชิญครับ

ที่ประชุมสภาเทศบาลฯ

-ไม่มี

/นายพิรุณ...

นายพิรุณ ศิริลักษณ์
ประธานสภาเทศบาลฯ

-ในญัตตินี้ หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแลท่านใดอธิบายหรือสอบถามข้อสงสัยใคร่ขอมติความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลนางแลว่ามีมติเห็นชอบในรายการที่ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี ทั้ง 18 รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,090,320.00 บาท (หนึ่งล้านเก้าหมื่นสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน) หรือไม่ โดยการยกมือขอเชิญครับ

ที่ประชุมสภาเทศบาลฯ

-มีมติเห็นชอบในการขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 18 รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,090,320.00 บาท (หนึ่งล้านเก้าหมื่นสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน) โดยการยกมือ จำนวน 11 เสียง (ลาป่วย 1 คน)

5.5 ญัตติ เรื่อง ขอความเห็นชอบการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตพื้นที่ป่าไม้ (ขอความเห็นชอบใช้พื้นที่สร้างวัดในเขตป่าไม้)

นายพิรุณ ศิริลักษณ์
ประธานสภาเทศบาลฯ

-ด้วยนายจรูญ เชื้อนเพชร ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 14 ตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย ในนามคณะกรรมการหมู่บ้านและคณะกรรมการสำนักสงฆ์เกษมณิวราราม (สำนักสงฆ์เกษมณิวราราม ตั้งอยู่ในพื้นที่ หมู่ที่ 14) ได้เสนอญัตติขอความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลนางแล ในการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตพื้นที่ป่าไม้ เพื่อใช้พื้นที่สร้างวัดในเขตป่าไม้ เนื่องจาก เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2566 เจ้าหน้าที่จากสำนักงานป่าไม้จังหวัดเชียงรายและเจ้าหน้าที่จากสำนักพระพุทธศาสนาแห่งชาติ จังหวัดเชียงราย ได้ออกมาสำรวจตรวจสอบพื้นที่ของสำนักสงฆ์เกษมณิวรารามตั้งอยู่ โดยเนื้อที่ที่ก่อสร้างสำนักสงฆ์เกษมณิวราราม ที่มีอยู่ทั้งหมดตั้งอยู่ในเขตป่าไม้ จึงได้แนะนำให้พระสงฆ์ที่ดูแลสำนักสงฆ์ฯ คณะกรรมการหมู่บ้าน คณะกรรมการ สำนักสงฆ์เกษมณิวราราม ได้ดำเนินการรวบรวมเอกสาร เพื่อขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าให้ถูกต้องตามระเบียบฯ โดยขอความเห็นชอบจากประชาคมหมู่บ้านและความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่น ผ่านสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดเชียงราย เพื่อเสนอให้กรมป่าไม้ พิจารณานำเสนอให้ผู้มีอำนาจอนุมัติให้เข้าทำประโยชน์ในเขตป่าต่อไป

ดังนั้น จึงขอเชิญ นายจรูญ เชื้อนเพชร ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 14 และxonมัสการ พระครูใบฎีกา สุบิน โสภโณ ได้นำเสนอรายละเอียดให้ที่ประชุมได้รับทราบความเป็นมา เพื่อเป็นข้อมูลในการประกอบการพิจารณาขอเชิญและขอนิมนต์ตามลำดับครับ

นายจรูญ เชื้อนเพชร
ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 14

เนื่องจากประมาณปี 2541 บ้านร่องปลาแก้ว หมู่ที่ 14 ได้รับการจัดตั้งให้เป็นหมู่บ้านใหม่ โดยแยกการปกครองจาก หมู่ที่ 5 บ้านเด่น ก็ได้ใช้วัดลำเปิง หมู่ที่ 5 ประกอบกิจกรรมทางศาสนา พอในปี พ.ศ. 2551 นางเกษมณี อินตะนางแล ราษฎรหมู่ที่ 14 ได้บริจาคที่ดินทำกินของตนเองซึ่งเป็นที่ดินที่ไม่มีเอกสารสิทธิ์ ก่อสร้างสำนักสงฆ์ โดยเห็นว่าวัดลำเปิงมีศรัทธาจำนวนมากและยากต่อการเดินทางของผู้สูงอายุของหมู่ที่ 14 คณะกรรมการจึงได้สร้างสำนักสงฆ์ขึ้นในที่ที่ตั้งอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งสภาพทั่วไปเป็นไร่ สับปะรด และมีราษฎร ทำไร่ ทำสวน ในบริเวณดังกล่าว และการดำเนินการก่อสร้าง

/สำนักสงฆ์...

สำนักสงฆ์ฯ ได้แจ้งให้เจ้าคณะตำบลและสำนักพระพุทธศาสนาได้รับทราบ และได้
นิมนต์พระสงฆ์จำพรรษา เพื่อเป็นผู้นำในการดำเนินการของสงฆ์ภายในสำนักสงฆ์
และประกอบพิธีทางศาสนาภายในหมู่บ้านพร้อมทั้งได้ร่วมกันทำบุญเพื่อหา
งบประมาณมาก่อสร้างโบสถ์ วิหาร กุฏิ รั้ว และอื่น ๆ จากปี 2551 มาจนถึงปัจจุบัน
เพื่อให้การก่อสร้างสำนักสงฆ์ฯ ในเขตป่าไม้ ทางคณะกรรมการสำนักสงฆ์ฯ ได้ประสาน
สำนักพระพุทธศาสนาจังหวัดเชียงรายมาโดยตลอด เพื่อที่จะขออนุญาตให้สำนักสงฆ์
เกษมณีวราราม เข้าใช้ประโยชน์ในเขตป่าไม้ เพื่อเป็นพื้นที่ก่อสร้างวัดให้ถูกต้อง แต่ก็
ไม่ประสบผลสำเร็จ ต่อมาเมื่อ ในวันที่ 20 สิงหาคม 2566 ทางเจ้าหน้าที่จากสำนักงาน
ป่าไม้จังหวัดเชียงราย และเจ้าหน้าที่จากสำนักพระพุทธศาสนา ได้ออกมาสำรวจข้อมูล
และแนะนำให้วัดเข้าใช้ประโยชน์ในเขตป่าไม้เป็นการถูกต้อง โดยให้ผ่านมติประชาคม
ของหมู่บ้าน ซึ่งก็ได้จัดทำ เวทีประชาคมเพื่อขอมติจากราษฎรหมู่ที่ 14 เมื่อวันที่ 22
สิงหาคม 2566 ซึ่งมีมติเห็นชอบให้สำนักสงฆ์เกษมณีวราราม ขอความเห็นชอบใช้
ประโยชน์ในเขตป่าไม้ เพื่อก่อสร้างวัดในเขตป่าไม้ เป็นเอกฉันท์ครบทุกคน จึงได้
นำเสนอให้สภาเทศบาลตำบลนางแล ซึ่งเป็นท้องถิ่นที่เป็นสถานที่ตั้งของสำนักสงฆ์
เกษมณีวราราม ได้พิจารณาเห็นชอบ ซึ่งตามหลักเกณฑ์ของกรมป่าไม้ กรณีวัดจะขอใช้
ประโยชน์ในป่าไม้ จะต้องมียกเอกสารหรือบันทึกการประชุมประชาคมหมู่บ้านและบันทึก
ประชุมความเห็นชอบจากสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่วัดตั้งอยู่ไปประกอบ
หลักฐานในการขอความเห็นชอบจากกรมป่าไม้ จึงได้นำเสนอให้สภาเทศบาลตำบล
นางแลได้วันนี้นี้ครับ

พระครูใบฎีกาสุนัน โสภโณ
สำนักสงฆ์เกษมณีฯ

-อาตมา ขอให้ข้อมูลเพิ่มเติมจาก ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 14 เพื่อให้ทุกท่านได้นำไป
ประกอบการตัดสินใจหรือให้ความเห็นชอบ โดยสำนักงานสงฆ์เกษมณีวราราม ได้เริ่ม
ก่อสร้างเมื่อประมาณปี 2551 คณะกรรมการหมู่บ้านได้นิมนต์ อาตมาฯ จากวัดพระ
สิงห์ อำเภอเมืองเชียงราย มาจำพรรษาและได้ทำการบูรณะก่อสร้างศาลา โบสถ์ กุฏิ
และสิ่งศาสนะต่าง ๆ ภายในสำนักสงฆ์มาจนถึงปัจจุบันพื้นที่ก่อสร้างอยู่ในเขตป่าไม้
สำหรับทางเข้าวัดอยู่เขตปฏิรูปที่ดิน (สปก.4-01) สำหรับทางเข้าที่ติดถนนสาธารณะ
หมู่ที่ 14 เชื่อม หมู่ที่ 3 เป็นโฉนดที่ดินได้รับการแบ่งมอบเป็นทางสาธารณะ การ
ดำเนินการก่อสร้างสิ่งศาสนะสถานต่าง ๆ ภายในสำนักสงฆ์ ได้รับความร่วมมือจาก
คณะกรรมการสำนักสงฆ์เกษมณีวราราม และศรัทธา ได้ร่วมกันบริจาค ซึ่งการ
ดำเนินการต่าง ๆ ของสำนักสงฆ์เกษมณีวราราม ได้รายงานให้ทางเจ้าคณะตำบลและ
สำนักพระพุทธศาสนาจังหวัดเชียงราย ซึ่งเป็นหน่วยงานที่กำกับดูแล มาโดยตลอด
และก็ได้ดำเนินการประสานงานกับสำนักพระพุทธศาสนาจังหวัดเชียงราย ประสานกับ
สำนักงานป่าไม้จังหวัดเชียงราย เพื่ออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในเขตป่าอยู่หลายครั้ง
ซึ่งเมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2566 ก็ได้รับความอนุเคราะห์จากทั้ง 2 หน่วยงาน ลงมา

ตรวจสอบและสำรวจพื้นที่ ตลอดจนแนะนำให้รวบรวมเอกสาร เพื่อประกอบการขออนุญาตให้สำนักสงฆ์เกษมณิรวาราม เข้าทำประโยชน์ในเขตป่า เพื่อสร้างวัดในเขตป่าไม้ ตามที่ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 14 ได้นำเสนอดังกล่าวข้างต้น อนึ่ง สำหรับพื้นที่ที่จะขอเข้าทำประโยชน์นั้น ทาง สำนักงานป่าไม้จังหวัดเชียงราย จะออกมารางวัดเพื่อให้เกิดความแน่ชัดอีกครั้งหนึ่ง ดังนั้น จึงนำเสนอให้ที่ประชุม สภาเทศบาลตำบลนางแล เพื่อพิจารณาเห็นชอบเพียงเท่านี้

ว่าที่ ร.ต.สุเมธ วิชัยนันท์
เลขานุการสภาเทศบาล

-ตามหนังสือสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0505/19502 เรื่อง การเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าและขอผ่อนผัน ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2523 ในกรณีที่ปรากฏว่ายังมีส่วนราชการได้เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ก่อนได้รับอนุญาต ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2563 ที่แนบมากับญัตตินั้น สรุปได้ว่ามติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2563 เห็นชอบตามที่กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเสนอ หากปรากฏว่ายังมีส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐใด เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้รับอนุญาตอีก ให้พิจารณาดำเนินการตามกฎหมายโดยเคร่งครัด และให้ส่วนราชการยื่นคำขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่า ภายใน 180 วัน นับตั้งแต่คณะรัฐมนตรีมีมติ ต่อมาเมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2563 สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีให้หนังสือแจ้งให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐดำเนินการเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ และให้ขอผ่อนผันตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2523 ในกรณีที่ปรากฏว่ายังมีส่วนราชการได้เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ก่อนได้อนุญาต ซึ่งการขอผ่อนผันในการดำเนินการดังกล่าว เทศบาลตำบลนางแลได้ประสานเจ้าคณะตำบลนางแล ดำเนินการแจ้งให้ สำนักงานสงฆ์เกษมณิรวาราม ซึ่งได้เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าก่อนได้รับอนุญาต รายงานขอผ่อนผันต่อสำนักพระพุทธศาสนาจังหวัดเชียงราย เพื่อรวบรวมหลักฐานขอผ่อนผันตามมติรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2523 แล้ว

ดังนั้น เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2566 เจ้าหน้าที่จากสำนักงานป่าไม้จังหวัดเชียงราย และเจ้าหน้าที่จากสำนักพระพุทธศาสนาจังหวัดเชียงราย ได้ลงมาตรวจสอบพื้นที่ตั้งของสำนักสงฆ์เกษมณิรวาราม ซึ่งตั้งอยู่ในพื้นที่ป่าไม้ และได้แนะนำให้สำนักสงฆ์เกษมณิรวาราม ดำเนินการขอเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ให้ถูกต้อง โดยให้รวมเอกสารส่งให้สำนักพระพุทธศาสนาจังหวัดเชียงราย เพื่อตรวจสอบและนำส่งให้สำนักงานป่าไม้จังหวัดเชียงราย รายงานขออนุญาตไปยังหน่วยงานผู้มีอำนาจอนุญาตต่อไป สำหรับขั้นตอนการปฏิบัตินั้น สำนักเลขาธิการรัฐมนตรี ได้กำหนดและให้แนวทางกับกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีหลักเกณฑ์ตามนโยบายและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องพอสรุปสังเขปได้ดังนี้

1. ไม่เป็นพื้นที่ป่าซึ่งใช้ในการศึกษาและค้นคว้าทางวิชาการ
2. ไม่อยู่ในพื้นที่กำหนดชั้นคุณภาพกลุ่มน้ำ ชั้นที่ 1 เอ
3. ไม่มีปัญหาภัยพิบัติในพื้นที่และบริเวณใกล้เคียงและต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท้องที่หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ตั้งอยู่ /จึงนำ...

นายพิรุณ ศิริลักษณ์
ประธานสภาเทศบาล

จึงนำเรียนให้ที่ประชุมรับทราบถึงข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพียงเท่านี้

-ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 14 และพระครูใบฎีกาสุนัน โสภโณ และเลขานุการได้นำเสนอหลักการและเหตุผล ข้อกฎหมาย ให้ที่ประชุมได้รับทราบแล้ว โดยสรุปเบื้องต้นการก่อสร้างในพื้นที่ป่าไม้ก่อนมตรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2563 ให้หน่วยงานของรัฐทำการผ่อนผันและขอใช้ประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2523 และหากดำเนินการเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าไว้หลังวันที่ 23 มิถุนายน 2563 จะต้องดำเนินการขออนุญาตภายใน 180 วัน ในเรื่องนี้จะมีความขัดแย้งกับเทศบาลตำบลนางแลท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือมีเรื่องที่จะสอบถามขอเชิญครับ

นายอนุสรณ์ ศรีวิชัย
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต 1

-ในการขอความเห็นชอบให้สำนักสงฆ์เกษมณิราราม ขอใช้ประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้นั้น กระผมเห็นว่าไม่ขัดข้องและการขออนุญาตเป็นเรื่องละเอียดอ่อนทางด้านกฎหมายก็อยากให้ทางสำนักสงฆ์ดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมาย เดิมสำนักสงฆ์เกษมณิรารามก็ได้เสนอสภาเห็นชอบในการใช้ประโยชน์มายังสภาเทศบาลตำบลนางแลมาแล้วครั้งหนึ่ง สภาเทศบาลตำบลนางแลก็ได้ลงมติเห็นชอบ เหตุผลเพราะได้ดำเนินการบูรณะสร้างสำนักสงฆ์อย่างเป็นรูปธรรมและพุทธศาสนิกชนบ้านร่องปลาข้าวและใกล้เคียง ก็ใช้เป็นสถานที่ดำเนินกิจกรรมทางศาสนาอยู่ตลอด แต่อยากจะสอบถามพระคุณเจ้าว่าถนนที่เข้าวัดนั้นเป็นที่ดินของเอกชนไม่ทราบว่ายินยอมให้ใช้ประโยชน์หรือไม่ครับ

พระครูใบฎีกาสุนัน โสภโณ
สำนักสงฆ์เกษมณิราราม

-ในกรณีถนนเข้าวัดนั้นทางเจ้าของที่ดินได้มอบให้ใช้เป็นสาธารณประโยชน์เพื่อให้ประชาชนได้ใช้ประโยชน์ร่วมกัน และทางสำนักสงฆ์ก็ได้ย้ายรูปปั้นสิงห์ฯ ไปติดตั้งอยู่ถนนเข้าวัดฝั่งทิศตะวันออกเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

นายพิรุณ ศิริลักษณ์
ประธานสภาเทศบาล

-ในเรื่องนี้จะมีผู้ใดจะอภิปรายหรือสอบถามอีกหรือไม่ ในกรณีการก่อสร้างวัดหรือสำนักสงฆ์ที่ตั้งอยู่ในเขตป่าไม้ คงจะประสบปัญหาในเรื่องขอใช้ประโยชน์ในเขตป่าอยู่เป็นจำนวนมาก เพื่อเป็นการดำเนินการให้ถูกต้องตามคำแนะนำของทั้ง 2 หน่วยงาน ใคร่ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแลว่าจะเห็นชอบให้สำนักสงฆ์เกษมณิรารามขอใช้ประโยชน์ในเขตป่าไม้หรือไม่ โดยการยกมือ ขอเชิญครับ

ที่ประชุมสภาเทศบาลฯ

-ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแล มีมติเห็นชอบให้สำนักสงฆ์เกษมณิราราม ขอใช้ประโยชน์ในเขตพื้นที่ป่าไม้ (สร้างวัด/ สำนักสงฆ์ในเขตป่าไม้) โดยการยกมือ จำนวน 11 เสียง (ลาป่วย 1 คน)

ระเบียบวาระที่ 6

เรื่องอื่น ๆ

6.1 เรื่อง รายงานสถานะทางการคลัง

นายพิรุณ ศิริลักษณ์
ประธานสภาเทศบาล

-ผู้อำนวยการกองคลัง ได้สรุปสถานะทางการคลัง รายรับ ยอดเงินสะสม และสรุปโครงการพื้นฐานที่เนินการในปี 2566 ให้ที่ประชุมได้รับทราบแล้วมีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแลท่านใดมีข้อสงสัยและจะสอบถามหรือไม่ ขอเชิญครับ

นางพัชรินทร์ โฉมแดง
ผู้อำนวยการกองคลัง

-ดิฉัน จะขอรายงานและสรุปสถานะทางการคลัง ของเทศบาลตำบลนางแล และสรุปโครงการก่อสร้างพื้นฐาน ที่อยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 และจากการใช้จ่ายเงินสะสม และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ให้ที่ประชุมได้รับทราบ สำหรับรายละเอียดได้แจกจ่าย ซึ่งอยู่ในมือของท่าน โดยสรุปได้ดังนี้-

เทศบาลตำบลนางแล
รายรับจริง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หมวด	ประเภท	ประมาณการ ปี 2566	รับจริง ปี 2566 ณ 28/8/66	สูง / ต่ำกว่าประมาณ การรายรับ
หมวดภาษีอากร	ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	3,219,200.00	4,201,077.72	981,877.72
	ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	0.00	562.00	562.00
	ภาษีบำรุงท้องที่	0.00	2,376.27	2,376.27
	ภาษีป้าย	1,700,000.00	1,528,248.00	- 171,752.00
	อากรการฆ่าสัตว์	0.00	0.00	-
รวมหมวดภาษีอากร		4,919,200.00	5,732,263.99	813,063.99
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	7,000.00	2,192.20	- 4,807.80
	ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	0.00	143,166.00	143,166.00
	ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้ง สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	2,000.00	18,400.00	16,400.00
	ค่าธรรมเนียมการแพทย์	100,000.00	72,950.00	- 27,050.00
	ค่าธรรมเนียมเปิด โปรย ดัดตั้งผ่านประกาศหรือ ผ่านปลิว เพื่อการโฆษณา	200.00	0.00	- 200.00
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	2,000.00	7,800.00	5,800.00
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับควบคุมอาคาร	100,000.00	59,429.00	- 40,571.00
	ค่าธรรมเนียมสำหรับสิ่งส่งลำน้ำ	300.00	0.00	- 300.00
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการบำบัดน้ำเสีย	100.00	0.00	- 100.00
	ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนพาณิชย์	3,000.00	2,280.00	- 720.00
	ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภา ท้องถิ่นหรือผู้บริหาร	0.00	8,000.00	8,000.00
	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก	8,000.00	1,000.00	- 7,000.00
	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมัน เชื้อเพลิง	6,000.00	5,500.00	- 500.00
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	10,000.00	6,000.00	- 4,000.00
	ค่าธรรมเนียมอื่นๆ	10,000.00	0.00	- 10,000.00
	ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	5,000.00	5,150.00	150.00
*	ค่าปรับการผิดสัญญา	12,000.00	52,238.00	40,238.00
	ค่าปรับอื่นๆ	200.00	0.00	- 200.00
	ค่าใบอนุญาตการค้าที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	20,000.00	36,650.00	16,650.00
	ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร ซึ่งมี พื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	8,000.00	10,000.00	2,000.00
	ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	500.00	0.00	- 500.00
	ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	500.00	0.00	- 500.00
	ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่อง ขยายเสียง	500.00	70.00	- 430.00
	ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	1,000.00	-	- 1,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต		296,300.00	430,825.20	134,525.20

หมวด	ประเภท	ประมาณการ ปี 2566	รับจริง ปี 2566 ณ 28/8/66	สูง / ต่ำกว่าประมาณการรายรับ
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	1,000.00	0.00	- 1,000.00
	ดอกเบี้ย	350,000.00	276,204.25	- 73,795.75
	รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	351,000.00	276,204.25	- 74,795.75
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	เงินที่มีผู้ฝากให้	30,000.00	3,054.73	- 26,945.27
	ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	20,000.00	0.00	- 20,000.00
	ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	1,000.00	320.00	- 680.00
	ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	500.00	5.00	- 495.00
	รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	1,000.00	14,700.00	13,700.00
	รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	52,500.00	18,079.73	- 34,420.27
หมวดรายได้จากทุน	ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	1,000.00	4,500.00	3,500.00
	รวมรายได้จากทุน	1,000.00	4,500.00	3,500.00
หมวดภาษีจัดสรร	ภาษีรถยนต์	700,000.00	858,253.99	158,253.99
	ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	9,500,000.00	10,786,264.60	1,286,264.60
	ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	4,500,000.00	7,316,134.29	2,816,134.29
	ภาษีธุรกิจเฉพาะ	220,000.00	226,802.25	6,802.25
	ภาษีสรรพสามิต	7,800,000.00	6,596,844.76	- 1,203,155.24
	ค่าภาคหลวงแร่	90,000.00	47,391.35	- 42,608.65
	ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	70,000.00	128,529.60	58,529.60
	ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนและนิติกรรมที่ดิน	10,000,000.00	13,080,615.00	3,080,615.00
	รวมหมวดภาษีจัดสรร	32,880,000.00	39,040,835.84	6,160,835.84
	รวมเงินรายได้	38,500,000.00	45,502,709.01	7,002,709.01
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	เงินอุดหนุนทั่วไป	46,500,000.00	38,632,231.00	- 7,867,769.00
	รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	46,500,000.00	38,632,231.00	- 7,867,769.00
	รวมทั้งหมด	85,000,000.00	84,134,940.01	- 865,059.99

รายละเอียดประกอบเงินอุดหนุนทั่วไป ปีงบประมาณ 2566

ณ.วันที่ 28 ส.ค 2566

ลำดับ	รายการ	ที่ตราเป็นข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ	จำนวน	คงเหลือ
1	อุดหนุนตามอำนาจหน้าที่	15,981,601.60	10,262,426.00	- 5,719,175.60
2	เงินเดือน ครูผดด.	2,938,800.00	3,411,100.00	472,300.00
3	ค่าจัดการเรียนการสอน	122,400.00	124,848.00	2,448.00
4	ค่ากิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	16,770.00	20,972.00	4,202.00
5	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	17,906,400.00	15,564,300.00	- 2,342,100.00
6	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	3,343,200.00	3,257,800.00	- 85,400.00
7	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	306,000.00	288,000.00	- 18,000.00
8	อาหารกลางวัน(ปฐมวัย)	370,440.00	313,308.00	- 57,132.00
9	อาหารกลางวัน (ประถมศึกษา)	3,402,000.00	3,338,721.00	- 63,279.00
10	อาหารเสริมนม (ปฐมวัย)	137,966.40	129,582.00	- 8,384.40
11	อาหารเสริมนม (ประถมศึกษา)	1,552,122.00	1,504,033.00	- 48,089.00
12	ค่าเครื่องแบบ,หนังสือ เรียน ศพด.,อุปกรณ์การ เรียน	27,300.00	34,153.00	6,853.00
13	เงินอุดหนุนทั่วไป(ขับเคลื่อน โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	75,000.00	57,180.00	- 17,820.00
14	เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับ สำรวจข้อมูลสัตว์(ขับเคลื่อน โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า		5,808.00	57,270.00
15	การดำเนินการแนวทาง โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	320,000.00	320,000.00	-
16	เงินอุดหนุนชดเชยภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง ปี 64			-
	รวม	46,500,000.00	38,632,231.00	- 7,867,769.00

โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ	วงเงินทำสัญญา	งบประมาณคงเหลือ	ผู้รับจ้าง
1.	จัดซื้อรถบรรทุกขยะขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกลบไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์ แบบอัตโนมัติ จำนวน 1 คัน	2,500,000.00		2,500,000.00	อยู่ระหว่างแต่งตั้ง คณะกรรมการกำหนดร่าง TOR เพื่อกำหนดร่าง TOR
2.	จัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV System	2,820,300.00		2,820,300.00	อยู่ระหว่างพิจารณาเอกสาร
3.	โครงการปรับปรุงถนนสายทาง บ้านนางแล - บ้านคอยกัว หมู่ 2 - 9	2,022,700.00	1,597,500.00	425,200.00	ดำเนินการแล้วเสร็จ อยู่ระหว่างตรวจรับงานจ้าง
	รวม	7,343,000.00	1,597,500.00	5,745,500.00	

รายละเอียดหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ	วงเงินทำสัญญา	งบประมาณคงเหลือ	ผู้รับจ้าง
1.	โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 2	755,000.00	650,000.00	105,000.00	หจก.เอกซ์เพิร์ทดีไซน์ ทำสัญญา วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566 อยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้าง (ขึ้นโครงหลังคา)
2.	โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 4	419,000.00	298,500.00	120,500.00	หจก.เอ็นพีกลกิจ (2007) อยู่ระหว่างขออนุญาตเจาะบ่อ
3.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอย 3/10/1 หมู่ที่ 6	327,800.00	327,000.00	800.00	หจก. เทวะวิศวกรรม 2022 ก่อสร้างแล้วเสร็จ รอส่งมอบงาน
4.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอย 3/2 หมู่ที่ 6	355,000.00	354,500.00	500.00	หจก.ธีรพงษ์ก่อสร้าง ทำสัญญาจ้าง 10 ส.ค. 2566 เทได้ 1 ซ้าง
5.	โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 9	513,000.00	463,300.00	49,700.00	หจก.เอ็นพีกลกิจ (2007) อยู่ระหว่างขออนุญาตเจาะบ่อ
6.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอย บ้านเลขที่ 267-21 หมู่ที่ 10	473,400.00	473,000.00	400.00	หจก.เอ็น.เค.เซ็นเตอร์ อยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้าง เทได้ 1 ซ้าง
7.	โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ หมู่ที่ 14	340,000.00	339,900.00	100.00	บ.ปรามปรีชา จก. ทำสัญญาแล้ว 18/7/2566 อยู่ระหว่างก่อสร้าง (ปูกระเบื้องพื้น)
8.	โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 15	417,000.00	297,500.00	119,500.00	หจก.เอ็นพีกลกิจ (2007) อยู่ระหว่างขออนุญาตเจาะบ่อ
9.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอย 3/3 หมู่ที่ 16	283,900.00	283,000.00	900.00	หจก.คอยคังบิวติ้ง ทำสัญญา 9 สิงหาคม 2566 ก่อสร้างแล้วเสร็จ รอส่งมอบงาน
10.	โครงการก่อสร้างขยายไหล่ทางถนน คสล. (ซอยทางเข้าโรงเรียนบ้านสันคันทาม) หมู่ที่ 16	236,900.00	236,000.00	900.00	หจก.คอยคังบิวติ้ง ทำสัญญา 11 สิงหาคม 2566 (รอตัดต้นไม้ข้างทาง)
	รวม	4,121,000.00	3,722,700.00	398,300.00	

โครงการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 1

สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566

	รายการ	งบประมาณ	วงเงินทำสัญญา	งบประมาณคงเหลือ	ผู้รับจ้าง
1.	โครงการปรับปรุงถนน เชื่อมทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 1209 ซอย 8 หมู่ที่ 4 บ้านม่วงคำ (เงินสะสม)	355,000.00	354,000.00	1,000.00	ก่อสร้างแล้วเสร็จ รอส่งมอบงาน
2.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอย 6 หมู่ที่ 1 บ้านป่าห่า (เงินสะสม)	114,900.00		114,900.00	
3.	โครงการปรับปรุงถนน บ้านป่ารวก - อ่างเก็บน้ำห้วยโธ่ง หมู่ที่ 8 บ้านป่ารวก (เงินสะสม)	295,000.00		295,000.00	
4.	โครงการปรับปรุงถนน ซอย บ้านเลขที่ 192 หมู่ที่ 10 บ้านป่าขวางวิวัฒน์ (เงินสะสม)	298,000.00		298,000.00	
5.	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. พร้อมฝาบด ซอย 3 หมู่ที่ 15 บ้านใหม่ม่วงคำ (เงินสะสม)	300,000.00		300,000.00	
6.	โครงการปรับปรุงระบบประปา หมู่บ้าน หมู่ที่ 3 บ้านนางแลเหนือ (เงินสะสม)	160,000.00	159,500.00	500.00	หจก.เอ็นพีกลกิจ (2007) เบิกจ่ายเงินแล้ว
7.	โครงการปรับปรุงระบบประปา หมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านนางแล (เงินสะสม)	283,000.00	282,500.00	500.00	บ.ศิตวิทย์ ที่กรุป จำกัด เบิกจ่ายเงินแล้ว
8.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอย 8 หมู่ที่ 1 บ้านป่าห่า (เงินสะสม)	58,500.00		58,500.00	
9.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอย 7 หมู่ที่ 16 บ้านสันตันขาม (เงินสะสม)	82,000.00		82,000.00	

	รายการ	งบประมาณ	วงเงินทำสัญญา	งบประมาณคงเหลือ	ผู้รับจ้าง
10.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ขอย บ้านเลขที่ 87 หมู่ที่ 6 บ้านป่าอ้อ (เงินสะสม)	95,000.00		95,000.00	
11.	โครงการปรับปรุงถนน หมู่ที่ 10 บ้านป่าซางวิวัฒน์ ตำบลนางแล เชื่อมหมู่ที่ 11 บ้านพลูทอง ตำบลท่าสุด (เงินสะสม)	390,000.00		390,000.00	
12.	โครงการปรับปรุงถนน ขอย 3/12 หมู่ที่ 6 บ้านป่าอ้อ (เงินสะสม)	291,000.00		291,000.00	
13.	โครงการปรับปรุงถนน ขอย 2 หมู่ที่ 9 บ้านคอยกัว (เงินสะสม)	426,000.00		426,000.00	
14.	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. พร้อมฝาบด ขอยบ้านเลขที่ 69 หมู่ที่ 12 บ้านข้าวแตะ (เงิน สะสม)	280,000.00	279,800.00	200.00	พจก.คอยคุดงบิวตั้ง ทำสัญญา วันที่ 27 ก.ค. 2566 ก่อสร้าง แล้วเสร็จ รอส่งมอบงาน
15.	โครงการก่อสร้างรางท่อระบายน้ำ คสล. สายทาง ขร.ถ. 10 - 0001 บ้านป่าห้าว - บ้านดาวดิงส์ (เงิน สะสม)	439,000.00		439,000.00	
16.	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. พร้อมฝาบด ขอยบ้านเลขที่ 258 ถึงบ้านเลขที่ 30 หมู่ที่ 13 บ้านแม่ปู่คา (เงินสะสม)	135,900.00		135,900.00	
17.	โครงการปรับปรุงถนนสายหมู่ที่ 11 บ้านดาวดิงส์ เชื่อมหมู่ที่ 7 บ้านใหม่กือณา ตำบลริมกก (เงิน สะสม)	647,000.00		647,000.00	

	รายการ	งบประมาณ	วงเงินทำสัญญา	งบประมาณคงเหลือ	ผู้รับจ้าง
18.	โครงการก่อสร้างขยายไหล่ทาง ถนน คสล. ขอย 3 หมู่ที่ 13 บ้านแม่ปู้คา (เงินสะสม)	113,000.00		113,000.00	
19.	โครงการก่อสร้างขยายไหล่ทาง ถนน คสล. ขอย 7 หมู่ที่ 5 บ้านเด่น (เงินสะสม)	145,000.00		145,000.00	
20.	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมขยายไหล่ทาง คสล. สายทาง ขรด 10 - 0003 บ้านป่ารวก - บ้านนางแลใน (เงินสะสม)	669,800.00		669,800.00	
21.	โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล. พร้อมขยายไหล่ทาง คสล. สายทาง ขรด 10 - 0014 บ้านเด่น - นางแลใน (เงินสะสม)	974,000.00		974,000.00	
22.	โครงการปรับปรุงถนนดินลูกรัง หมู่ที่ 3 บ้านนางแลเหนือ (เงินสะสม)	140,000.00	139,500.00	500.00	หจก.อีรพวงก่อสร้าง เบิกจ่ายเงินแล้ว
23.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ขอย 4/1 หมู่ที่ 11 บ้านดาวดิ่งสี่ (เงินสะสม)	130,000.00		130,000.00	
24.	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก คสล. บ้านเลขที่ 108 หมู่ที่ 16 บ้านสันต้นขาม (เงินสะสม)	97,900.00		97,900.00	
	รวม	6,920,000.00	1,215,300.00	5,704,700.00	

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน

การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ประกาศ ณ วันที่ 4 ธันวาคม 2561

ข้อ ๔๒ ให้ยกเลิกความในข้อ ๘๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๘๘ กิจการใดที่มีงบประมาณรายจ่ายประจำปีอนุญาตให้จ่ายได้แล้ว แต่ระยะสามเดือนแรก ของปีงบประมาณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีรายได้ไม่เพียงพอที่จะดำเนินการตามงบประมาณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจนำเงินสะสมทดรองจ่ายไปพลางก่อนได้

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับแจ้งการจัดสรรเงินอุดหนุนที่รัฐบาลระบุวัตถุประสงค์ ให้ไปดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ยกเว้นงบลงทุน แต่ยังไม่ได้รับเงิน หากมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินก่อน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจยืมเงินสะสมทดรองจ่ายไปพลางก่อนได้ เมื่อได้รับเงินงบประมาณ ดังกล่าวแล้วให้บันทึกบัญชีส่งใช้เงินสะสมที่ยืมตามวิธีการที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดมีกิจการพาณิชย์ หากมีความจำเป็นกิจการพาณิชย์ อาจขอยืมเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปทดรองจ่ายเพื่อบริหารกิจการก่อนได้ โดยขอความเห็นชอบ จากสภาท้องถิ่นและให้ส่งชดใช้เงินยืมเงินสะสมเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด มีผู้รับบำนาญรายใหม่หรือผู้รับบำนาญที่ย้ายภูมิลำเนา และประสงค์จะโอนการรับเงินบำนาญไปรับในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเภทเดียวกันในท้องที่ ที่ย้ายไปอยู่ใหม่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใหม่อาจยืมเงินสะสมทดรองจ่าย ให้กับผู้รับบำนาญนั้นได้ โดยอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น และเมื่อได้รับเงินคืนให้บันทึกบัญชี ส่งใช้เงินสะสมที่ยืมตามวิธีการที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด”

ข้อ ๔๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๘๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘

“ข้อ ๘๘ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้งบเงิน ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับ ด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท ตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีก ร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มี สาธารณภัยเกิดขึ้น

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการ ก่อหนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลา ที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลัง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว”

ข้อ ๔๔ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๘๙/๑ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗

“ข้อ ๘๙/๑ ในกรณีที่มีการปฏิบัติตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลหรือกระทรวงมหาดไทย และจำเป็นต้องให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ โดยมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายจาก งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและงบประมาณดังกล่าวไม่เพียงพอและไม่ต้องด้วยเงื่อนไข การใช้จ่ายเงินสะสมหรือเงินทุนสำรองเงินสะสมตามข้อ ๘๗ และข้อ ๘๙ ปลัดกระทรวงมหาดไทย อาจอนุมัติยกเว้นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายจากเงินสะสมหรือเงินทุนสำรองเงินสะสมได้ โดยความเห็นชอบของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย”

ข้อ ๔๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๐๐ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๐๐ ให้หัวหน้าหน่วยงานคลังจัดทำบแสดงฐานะการเงิน และงบอื่น ๆ ตามแบบที่ กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปี พร้อมส่งให้กระทรวงการคลังด้วย และส่งสำเนาให้ผู้ว่าราชการจังหวัด กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาล ส่งนายอำเภอ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล”

ข้อ ๔๖ ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

นายอนุสรณ์ ศรีวิไชย
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต 1

-ตามที่ ผู้อำนวยการกองคลังได้สรุปรายงานสถานะทางการคลังให้รับทราบนั้นไม่มีเรื่องติดใจสงสัยใด ๆ ขอขอบคุณกองคลังฯ ที่ดำเนินการจัดเก็บภาษีตรงตามเป้าหมาย หากมีงบประมาณเกินเข้ามาเกินงบประมาณที่ตั้งรับไว้ก็อยากให้ผู้บริหารฯ ได้ พิจารณาจัดทำ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ฉบับเพิ่มเติม เพื่อนำงบประมาณมาแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้วย และไม่ยากให้งบประมาณตกเป็นเงินสะสม กระผมเองขอสอบถามผู้อำนวยการกองคลัง เพื่อเป็นความรู้ให้กับกระผมและผู้เข้าประชุม จำนวน 2 เรื่อง ดังนี้

1. เงินภาคหลวงแร่ เป็นรายการที่ได้รับการจัดสรรอย่างไร
2. กรณีเงินสะสม ที่สภาท้องถิ่นได้อนุมัติให้ใช้จ่ายไปแล้ว ไม่ทราบว่าจะต้องขออนุมัติกันเงินหรือไม่อย่างไร

นางพัชรินทร์ โฉมแดง
ผู้อำนวยการกองคลัง

-สำหรับยอดงบประมาณที่ได้รับ คงจะทยอยเข้ามาในสิ้นเดือนนี้ถึงจะทราบว่า มีงบประมาณเกินดุลหรือไม่ ขออธิบายเกี่ยวกับเงินค่าภาคหลวงแร่ และค่าภาคหลวงปิโตรเลียม และการกันเงิน กรณีใช้จ่ายเงินสะสมให้ทราบดังนี้

- 1.เงินภาคหลวงแร่ และค่าภาคหลวงปิโตรเลียมฯ นั้น เป็นรายได้ที่คณะกรรมการกระจายอำนาจ จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 โดยกรมทรัพยากรธรณีได้จัดสรรค่าภาคหลวงแร่และค่าภาคหลวงปิโตรเลียมให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามเกณฑ์กำหนดดังนี้

1. กรุงเทพมหานคร ได้รับการจัดสรรในอัตราร้อยละสี่สิบบาทของค่าภาคหลวงแร่/ค่าภาคหลวงปิโตรเลียมที่จัดเก็บได้จริง
2. กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลและเทศบาล

(ก) องค์การบริหารส่วนตำบลหรือเทศบาลที่มีพื้นที่ควบคุมพื้นที่ตามประธานบัตร ให้ได้รับการจัดสรรในอัตราร้อยละสิบ

(ข) องค์การบริหารส่วนตำบลและเทศบาลอื่นอยู่ภายในจังหวัดที่มีพื้นที่ครอบคลุมพื้นที่ตามประธานบัตร ให้ได้รับการจัดสรรในอัตราร้อยละสิบของภาคค่าหลวงแร่ที่จัดเก็บได้ภายในเขต

(ค) องค์การบริหารส่วนตำบลและเทศบาลตำบล ในจังหวัดอื่นให้ได้รับการจัดสรรในอัตราร้อยละสิบของภาคค่าหลวงแร่ที่จัดเก็บได้ในเขต

การจัดสรรระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตาม (ก) ให้จัดสรรตามจำนวนองค์กรสำหรับตาม (ข) และ (ค) ให้จัดสรรตามอัตราส่วนแห่งยอดจำนวนราษฎรตามหลักฐานทะเบียนราษฎรในวันสิ้นปีงบประมาณก่อนปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว

กรณีของเทศบาลตำบลนางแลจะอยู่ในเกณฑ์ตาม (ค) ได้รับการจัดสรรตามยอดประชากร

/3.กรณีการใช้จ่าย...

3. กรณีการใช้จ่ายเงินสะสมตามที่สภาท้องถิ่นได้อนุมัติให้ใช้จ่ายไปแล้ว ถึงแม้อยู่ในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างก็ตาม ไม่ต้องกันเงิน เนื่องจากเป็นเงินนอกงบประมาณและตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 ตามข้อ 89 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้เงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น (4) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหนผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันตกไป และขออธิบายให้ทราบว่าหนึ่งปีถัดไปนั้น หมายความว่าหนึ่งปีงบประมาณ รายละเอียดปรากฏکمเอกสารที่แจกจ่ายให้กับทุกท่านข้างต้นแล้ว

นายพิรุณ ศิริลักษณ์
ประธานสภาเทศบาล
ที่ประชุมสภาเทศบาล
นายพิรุณ ศิริลักษณ์
ประธานสภาเทศบาล

-ในเรื่องนี้จะมีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแลท่านใด ประสงค์จะสอบถามรายละเอียดด้านการคลังอีกหรือไม่

-รับทราบ

-ในระเบียบวาระนี้ ผู้บริหารฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล และพนักงานท่านใดจะมีข้อราชการหรือมีเรื่องที่จะนำมาปรึกษาในที่ประชุมอีกหรือไม่ กระผมขออนุญาตขอเชิญครับ

นายเสน่ห์ ภัคดี
นายกเทศมนตรีฯ

-กระผมในนามของผู้บริหารฯ ขอขอบคุณสภาเทศบาลตำบลนางแลที่ได้ลงมติเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 งบประมาณ 92,000,000.00 บาทตามที่กระผมได้นำเสนอให้ที่ประชุมในวันนี้ และจะได้รวบรวมเอกสารส่งให้อำเภอเมืองเชียงรายตรวจสอบและอนุมัติต่อไป

-สำหรับปัญหาในการทำงานในปีงบประมาณ 2566 ที่ผ่านมาจะเป็นบทเรียนที่ผู้บริหาร/ พนักงาน จะนำมาแก้ไขในการปฏิบัติงานในปีงบประมาณ 2567 ให้มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลเพิ่มขึ้น และจะต้องทำการรักษาหรือบูรณาการร่วมกับทุกฝ่ายไม่ว่าฝ่ายบริหาร ฝ่ายสภา กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และฝ่ายอื่น ๆ ในการกำหนดทิศทางในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในตำบลนางแลร่วมกัน

-ในปีงบประมาณ 2566 หลังจากนี้จะเร่งดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ตามโครงการที่สภาเทศบาลตำบลนางแลได้อนุมัติให้จ่ายเงินสะสม และเร่งดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างรถบรรทุกขยะ และกล้อง CCTV ที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ สำหรับโครงสร้างพื้นฐานที่อยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างครบทุกโครงการ ตลอดจนเตรียมการเสนอโครงการขอรับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปี 68

-สุดท้าย เทศบาลตำบลนางแล ได้รับรางวัล “เมืองสุขภาพดี” ประจำปี 2566 ประเภทเหรียญทองแดง ซึ่งได้มอบให้ ว่าที่ร้อยตรี สุเมธ วิชัยนันท์ ปลัดเทศบาลตำบลนางแล ไปรับรางวัลที่กรุงเทพฯ เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2566 ที่ผ่านมา

/นายอนุสรณ์...

นายอนุสรณ์ ศรีวิชัย
สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1

- กระผมขอเสนอผู้บริหารฯ ได้พิจารณากรณีการตั้งงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 กรณีโครงการที่อยู่ในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างขอให้ลดลง ขอให้ดำเนินการตามโครงการที่บรรจุไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 หากมีการโอนงบประมาณและอยู่ในอำนาจของสภาเทศบาลตำบลนางแล ขอให้เป็นโครงการที่แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและหากเป็นสิ่งก่อสร้าง ก็ขอให้เตรียมการในเรื่องแบบแปลนปร.4 - 5 ให้พร้อมก่อนการประชุมด้วยครับ

ที่ประชุมสภาเทศบาล

- รับทราบ

นายพิรุณ ศิริลักษณ์

- ในวาระนี้จะมีผู้ใดนำเสนอหรือสอบถามผู้บริหารฯ อีกหรือไม่ หากไม่มีจะขอปิดการประชุมครับ

ประธานสภาเทศบาล

ที่ประชุมสภาเทศบาล

- รับทราบ/ ไม่มีเรื่องเสนอต่อไปอีก

นายพิรุณ ศิริลักษณ์

- ขอปิดประชุม

ประธานสภาเทศบาล

ปิดประชุมเวลา 12.30 น.

ว่าที่ ร้อยตรี

ผู้จัดบันทึกการประชุม

(สุเมธ วิชัยนันท์)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนางแล

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นายพิรุณ ศิริลักษณ์)

ประธานสภาเทศบาลตำบลนางแล

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ
สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2566

เห็นว่าถูกต้อง จึงได้ลงนามไว้

(นายอนุสรณ์ ศรีวิชัย)

ประธานกรรมการตรวจบันทึกการประชุม

นายวุฒิชัย ทวีสุข

(นายวุฒิชัย ทวีสุข)

คณะกรรมการตรวจบันทึกการประชุม

(นายสมพร ตุ่นแก้ว)

(นายสมพร ตุ่นแก้ว)

เลขานุการ/ คณะกรรมการตรวจบันทึกการประชุม

หมายเหตุ ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแล ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแล สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2566 เมื่อครั้งสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลนางแล สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2566 แล้ว



(นายพิรุณ ศิริลักษณ์)

ประธานสภาเทศบาลตำบลนางแล

วันที่ 28 ธันวาคม 2566